

DETERMINAZIONE ITS_022-06/12/2019-231

Autorizzazione a contrarre per l'acquisto di servizi di posta elettronica, collaborazione in cloud per l'Agenzia del Lavoro e P.A.T., mediante adesione a convenzione APAC

Premesse

- in data 30 novembre 2016 l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti ha pubblicato la gara, poi aggiudicata il 28 novembre 2017, per la conclusione di una convenzione avente ad oggetto "Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi" in favore dei soggetti e degli Enti della Pubblica Amministrazione trentina;
- il nuovo servizio di posta, erogato da Trentino Digitale, è composto dalla fornitura delle caselle di posta della G-suite Google, dalle funzioni del Customer Service Desk (CSD) per la gestione delle richieste di supporto e di assistenza da parte degli utenti a fronte di problematiche, dal servizio di assistenza tecnica, finalizzato all'erogazione di servizi professionali e tecnici di tipo continuativo per l'amministrazione dell'ambiente messo a disposizione da Google (strumenti di amministrazione per gestire gli account utente e le impostazioni globali), la gestione ed il mantenimento delle caselle di posta elettronica e la risoluzione di eventuali problematiche/disservizi;
- al servizio di posta base descritto in precedenza si possono anche aggiungere i servizi accessori della G-Suite di Google quali il servizio di collaboration e di archiving;
- E' necessario acquisire ulteriori 150 licenze "servizi di posta profilo base" per far fronte alle richieste di attivazione di nuove caselle di posta da parte della Provincia Autonoma di Trento a cui sono già state fornite 5480 licenze;
- l'Agenzia del Lavoro si è rivolta a Trentino Digitale, richiedendo il nuovo servizio di posta elettronica;
- Trentino Digitale ha emesso, nei confronti dell'Agenzia del Lavoro, la proposta progettuale prot. n. its_022-21/11/2019-0011064 che è stata accettata (its_022-28/11/2019-0011389);

Oggetto

Acquisto di servizi tramite la convenzione di "Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi" in favore dei soggetti e degli Enti della Pubblica Amministrazione trentina CIG 67976069EB come di seguito dettagliato:

	€/account/anno	anni	Quantitativi	Importo	Ente	MDS di riferimento
Servizi Posta profilo base	18,96	1	185	€ 3.507,6	A.d.L.	ITS_022-21/11/2019-206
Servizi Posta profilo base	18,96	1	150	€ 2.844	P.A.T.	Id: 7428224
Servizi Upgrade "Collaboration"	9,00	1	179	€ 1.611	A.d.L.	ITS_022-21/11/2019-206

Programmazione:

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società con il codice 17.2-2018-45;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: importo inferiore a 40.000€.

Durata

I servizi hanno durata di 12 mesi.

Previsto a budget? SI NO

Riferimento al budget: -

Riferimento contratto attivo:

- acquisto coperto da contratto attivo (accettazione di relativa proposta progettuale per quanto riguarda AdL e AEGEST 2020 per quanto riguarda la PAT)
- acquisto non coperto da contratto attivo per gli anni successivi al 2019.
- copertura da contratto attivo non necessaria

Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD
(Analisi comparativa delle soluzioni.):

- SI
- NO: *non necessaria*

Note:**Procedura di scelta del contraente:**

Oggetto del contratto: Forniture

Procedura di affidamento: - Trattativa Diretta (Adesione ad accordo/convenzione quadro)

Modalità di acquisizione: Convenzione

Soggetto banditore: Apac - n. 44884 del 28 novembre 2017

Consulenze: -

Tipologia contrattuale: -

Affidamento diretto, per le motivazioni classificate in: Trattativa diretta (Adesione ad accordo/convenzione quadro)

ferimenti normativi: - art.21 c.2, lett.h) L.P. 23/1990 - valore

Fornitore individuato

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	mail
Noovle S.r.l	Via della Giustizia, 10 Milano (MI)	0293664743	amministrazione@pec.noovle.it

Motivazioni scelta del fornitore: il fornitore in questione è l'aggiudicataria del bando di gara relativo ai "Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi" bandito da A.P.A.C.

Corrispettivi proposti/Base d'asta

Il valore massimo della fornitura è di € 7.962,6 al netto dell'IVA.

Congruità economica

Corrispettivi definiti in convenzione, a seguito di gara ad evidenza pubblica.

Costi della manodopera

Criteri ambientali minimi

L'appalto prevede criteri ambientali minimi **SI** **NO**

Cauzione provvisoria **SI** **NO**

Cauzione definitiva **SI** **NO**

Rischi di natura interferenziale:

- no (assenza di rischi interferenziali)
- informativa per esterni (in assenza di rischi sostituisce il D.u.v.r.i.)
- sì, presso sede di Trentino Digitale (Allegato "DUVRI - Appalti solo in TD");
- sì, presso sede di Trentino Digitale e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in TD");
- sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): €00

Condizioni contrattuali:

- schema di contratto o altre condizioni allegate;
- altre condizioni da proposta/offerta; (convenzione APAC "Convenzione Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi - n. 44884 del 28 novembre 2017" CIG 67976069EB)
- contratto in essere/altro ;
- condizioni generali di acquisto.

Modalità di fatturazione: *vedi art. 14 del Capitolato Amministrativo*

Modalità di pagamento: 60 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ACQUISTI

DETERMINA

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento a Noovle S.r.l. mediante adesione a convenzione APAC dei servizi previsti per un importo a massimale di € 7.962,6 complessivo, al netto di I.V.A., alle condizioni contenute nella presente determinazione e nella "Convenzione per l'erogazione di servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi";

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

Dott. Roberto Margoni

Responsabile del Procedimento	
	Martucci Vincenzo

Il Direttore/Dirigente	
	Dott. Giannantonio Farace

Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
Il Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata