

DETERMINAZIONE ITS_022-30/09/2019-167**Autorizzazione a contrarre per l'acquisto di servizi di posta elettronica, collaborazione in cloud per il comune di Nago Torbole, mediante adesione a convenzione APAC – integrazione****Premesse**

- in data 30 novembre 2016 l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti ha pubblicato la gara, poi aggiudicata il 28 novembre 2017, per una convenzione avente ad oggetto "Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi" in favore dei soggetti e degli Enti della Pubblica Amministrazione trentina;

- il comune di Nago Torbole, Ente della Pubblica Amministrazione, ha richiesto il nuovo servizio di posta elettronica;

- il nuovo servizio di posta è composto dalla fornitura delle caselle di posta della G-suite Google, dalle funzioni del Customer Service Desk (CSD) per la gestione delle richieste di supporto e di assistenza da parte degli utenti a fronte di problematiche, dal servizio di assistenza tecnica, finalizzato all'erogazione di servizi professionali e tecnici di tipo continuativo per l'amministrazione dell'ambiente messo a disposizione da Google (strumenti di amministrazione per gestire gli account utente e le impostazioni globali), dalla gestione ed il mantenimento delle caselle di posta elettronica e dalla risoluzione di eventuali problematiche/disservizi;

- con determina ITS_022-24/06/2019-114 si è provveduto ad acquistare, per il suddetto Ente, 26 licenze base e 5 licenze collaboration;

- il comune di Nago Torbole ha chiesto la fornitura di ulteriori 5 licenze "posta profilo base" da utilizzare per creare le caselle di struttura.

Oggetto

Acquisto di servizi tramite la convenzione di "Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi" in favore dei soggetti e degli Enti della Pubblica Amministrazione trentina CIG 67976069EB come di seguito dettagliato:

	€/gg/pp	€/account/anno	anni	Quantitativi	Importo
Servizi Posta profilo base		18,96	3	5	€ 284,4

Programmazione:

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società con il codice 17.2-2018-45;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: importo inferiore a 40.000€.

Durata

I servizi hanno durata di 36 mesi secondo lo schema riportata in tabella.

Previsto a budget? SI NO

Riferimento al budget: -

Riferimento contratto attivo:

acquisto coperto da contratto attivo (accettazione di relativa offerta economica)

- acquisto non coperto da contratto attivo per gli anni successivi al 2019.
- copertura da contratto attivo non necessaria

Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD
(Analisi comparativa delle soluzioni):

- SI
- NO: *non necessaria*

Note:

Procedura di scelta del contraente:

Oggetto del contratto: Servizi

Procedura di affidamento: - Trattativa Diretta (Adesione ad accordo/convenzione quadro)

Modalità di acquisizione: Convenzione

Soggetto banditore: Apac - n. 44884 del 28 novembre 2017

Consulenze: -

Tipologia contrattuale: -

Affidamento diretto, per le motivazioni classificate in: Trattativa diretta (Adesione ad accordo/convenzione quadro)

Riferimenti normativi: - art.21 c.2, lett.h) L.P. 23/1990 - valore

Fornitore individuato

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	mail
Noovle S.r.l	Via della Giustizia, 10 Milano (MI)	0293664743	amministrazione@pec.noovle.it

Motivazioni scelta del fornitore: il fornitore in questione è l'aggiudicatario del bando di gara relativo ai "Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi" bandito da A.P.A.C.

Corrispettivi proposti/Base d'asta

Il valore massimo della fornitura è di € 284,4 al netto dell'IVA.

Congruità economica

Corrispettivi definiti in convenzione, a seguito di gara ad evidenza pubblica.

Costi della manodopera

Criteri ambientali minimi

L'appalto prevede criteri ambientali minimi **SI** **NO**

Cauzione provvisoria **SI** **NO**

Cauzione definitiva **SI** **NO**

Rischi di natura interferenziale:

- no (assenza di rischi interferenziali)
- informativa per esterni (in assenza di rischi sostituisce il D.u.v.r.i.)
- sì, presso sede di Trentino Digitale (Allegato "DUVRI - Appalti solo in TD");
- sì, presso sede di Trentino Digitale e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in TD");
- sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): €,00

Condizioni contrattuali:

- schema di contratto o altre condizioni allegate;
- altre condizioni da proposta/offerta; (convenzione APAC “Convenzione Servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi - n. 44884 del 28 novembre 2017” CIG 67976069EB)
- contratto in essere/altro ;
- condizioni generali di acquisto.

Modalità di fatturazione: *vedi art. 14 del Capitolato Amministrativo*

Modalità di pagamento: 60 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ACQUISTI
DETERMINA**

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento a Noovle S.r.l. mediante adesione a convenzione APAC dei servizi previsti per un importo a massimale di € 284,4 complessivo, al netto di I.V.A., alle condizioni contenute nella presente determinazione, e nella “Convenzione per l'erogazione di servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi”;

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

Dott. Roberto Margoni

Responsabile del Procedimento	
	Martucci Vincenzo
Il Direttore/Dirigente	
	Dott. Alessandro Zorer

Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
Il Direttore Servizi	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Per dott. Giannantonio Farace, dott. Silvano Frasson
Il Direttore Risorse Umane, Amministrazione	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata