

**DETERMINAZIONE ITS\_022-11/12/2018-198****Autorizzazione a contrarre per il servizio di assistenza e manutenzione per storage e licenze software di base HP mediante confronto concorrenziale (Fascicolo 17.2-2017-203)****Premesse**

- l'infrastruttura tecnologica per la memorizzazione delle informazioni conservate presso il Data Center di Informatica Trentina deve assicurare i livelli di servizio contrattualizzati e la disponibilità dei servizi erogati; in questo contesto i sistemi di storage HP-Enterprise sono componenti strategici a supporto dell'architettura complessiva del sistema elettronico provinciale;

- in data 13.12.2017, veniva acquisito il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per le apparecchiature storage HP-Enterprise, mediante ordine d'acquisto n. 5000123802 sottoscritto con Hewlett Packard Italiana s.r.l.

Tali apparecchiature saranno in uso da parte della società anche per il prossimo anno e pertanto, al fine di assicurare aggiornamenti del software e sostituzione delle componenti hardware per i casi di malfunzionamento, si rende necessario rinnovare il contratto di manutenzione ed assistenza per le citate apparecchiature.

In coerenza a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 di data 27 novembre 2015, e successive modificazioni, è stato accertato che alla data del presente atto:

- non sussistono convenzioni presso la centrale di committenza nazionale (Consip) o quella provinciale (APAC) riferite ai servizi oggetto di acquisto;
- sussiste la possibilità di acquisto sulla piattaforma ME-PAT (APAC), mediante RDO (Richiesta di offerta) a più operatori economici in relazione al Metaprodotto CPV 50312000-5 Servizi di gestione e manutenzione di prodotti hardware.
- si ritiene stante l'unicità del servizio di non suddividere la fornitura di cui sopra in più lotti;
- le funzioni di Presidente di gara nell'ambito delle procedure per la scelta del contraente, con facoltà di delega a terzi e di designazione di testimoni o altri membri di commissione di gara, sono assegnate al Responsabile della Direzione Acquisti.

**Oggetto**

Servizio HPE- Datacenter Care con livello di supporto, di cui al codice identificativo HPE H2T12AC come da relazione allegata.

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società con il codice: 17.2-2017-203

**Durata**

12 mesi - fino al 31/12/2019

**Previsto a budget?**    SI     NO     NO per il 2019 (non c'è il budget)

**Riferimento al budget:** costi di produzione

**Riferimento contratto attivo:**

- acquisto coperto da contratto attivo    AEGES 2019

acquisto non coperto da contratto attivo

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD**  
(Analisi comparativa delle soluzioni.):

NO: *non necessaria, in quanto si acquisiscono servizi di manutenzione su apparecchiature hardware.*

**Procedura di scelta del contraente:**

Soggetto aggregatore: Apac  
• Tipologia: Mercato Elettronico: RDO  
• Riferimenti normativi: Art. 39 ter1 L.P. 23/1990

Procedura di gara:  
• Tipologia: Negoziata senza bando - confronto concorrenziale  
• Riferimenti normativi: Art. 21 c. 2 lett. h) L.P. 23/90-confr. concorr.le

Modalità di aggiudicazione:

minor prezzo

Elementi di valutazione [gara] acquisto altamente standardizzato, per cui non ci sono margini di proposta tecnica da valutare oltre al prezzo

Individuazione dei soggetti da invitare alla gara di cui all'allegato: sono invitati tutti gli operatori economici abilitati su catalogo ME-PAT in relazione al "Metaprodotto: CPV 50312000-5 Servizi di gestione e manutenzione di prodotti hardware."

**Corrispettivi proposti/Base d'asta**

Il valore del servizio posto a base di gara è di € 170.000,00.

**Congruità economica**

*L'importo a base di gara è determinato sulla base dei valori unitari del contratto precedente.*

**Criteri ambientali minimi**

L'appalto prevede criteri ambientali minimi **SI**  **NO**

**Cauzione provvisoria** **SI**  **NO**

**Cauzione definitiva** **SI**  **NO**

**Rischi di natura interferenziale:**

no, in quanto si tratta di servizi di manutenzione hardware.

**Condizioni contrattuali:**

condizioni generali di acquisto.

**Modalità di fatturazione:** *trimestrale posticipata*

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL RESPONSABILE DIREZIONE ACQUISTI**

**DETERMINA**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'acquisto del servizio di assistenza e manutenzione per storage e licenze software di base HP mediante Richiesta di Offerta - RDO e successivo ordinativo, alle condizioni contenute nella presente determinazione e per un importo massimo di Euro 170.000,00, al netto di I.V.A.;

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto;

- di approvare l'elenco dei soggetti da invitare alla gara in allegato alla presente, dando atto che il documento è riservato e i contenuti non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

**Allegati: note per RDO e lista apparecchiature**

Dott. Roberto Margoni

<b>Responsabile del Procedimento</b>	
	Giacomelli Vittorio
<b>Il Direttore Tecnico</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Alessandro Zorer

<b>Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Giannantonio Farace
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata