

DETERMINAZIONE NR. 183-26/11/2018

**Autorizzazione a contrarre per il servizio sgombero neve per la stagione invernale 2018 / 2019
(da data sottoscrizione al 30 aprile 2019) mediante procedura di gara
- 17.2-2018-240**

Premesse

Premesso che:

- *Informatica Trentina ha la necessità di garantire il servizio di sgombero neve presso le aree di pertinenza della sede per la stagione invernale 2018/2019;*

- *in relazione a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 e s.m. di data 27 novembre 2015, è stato accertato che alla data del presente atto sussiste possibilità di acquisto dei beni/servizi in oggetto sulla piattaforma ME-PAT (APAC), mediante RDO (Richiesta di offerta) a un singolo operatore economico/ a più operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio di seguito indicato;*

- *che le funzioni di Presidente di gara nell'ambito delle procedure per la scelta del contraente, con facoltà di delega a terzi e di designazione di testimoni o altri membri di commissione di gara sono assegnate al Responsabile della Direzione Acquisti.*

Oggetto

Costituisce oggetto dell'intervento l'erogazione del servizio di sgombero della neve, con eventuale spargimento di sale, provvedendo ad ammassare la neve in zone marginali, in modo da evitare la formazione di ghiaccio e rendere al più presto agibili dapprima gli spazi adibiti al transito di persone e/o veicoli, e successivamente l'area a parcheggio della sede di Informatica Trentina (ca- 3.800 mq) per la stagione invernale 2018/2019.

In particolare il servizio è comprensivo di:

-) reperibilità h24 festivi compresi;
-) intervento ordinario di sgombero neve garantito entro le ore 08.00;
-) interventi successivi a quello della mattinata, in caso di precipitazioni intense, atti a garantire la fruibilità degli spazi;
-) interventi di salatura preventiva alla formazione di ghiaccio organizzati a seconda delle previsioni e condizioni meteo;
-) fornitura sacchi di sale da 25 kg;
-) in caso di chiamata, intervento entro le due ore successive.

Programmazione:

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società con il codice _____ ;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: affido inferiore a 40.000,00 Euro

Durata

Dalla data di sottoscrizione sino al 30 aprile 2019

Previsto a budget? SI NO

Riferimento al budget: costi operativi

Riferimento contratto attivo:

copertura da contratto attivo non necessaria

Procedura di scelta del contraente:

Soggetto aggregatore: Apac

- Tipologia: Mercato Elettronico: RDO
- Riferimenti normativi: Art. 39 ter1 L.P. 23/1990

Procedura di gara:

- Tipologia: Negoziata senza bando - confronto concorrenziale
- Riferimenti normativi: Art. 21 c. 2 lett. h) L.P. 23/90-confr. concurr.le

Modalità di aggiudicazione:

minor prezzo

Individuazione dei soggetti da invitare alla gara di cui all'allegato: fornitori abilitati al bando MEPAT "Servizi antineve e sgombero neve" tra quelli operanti su Trento. Si applica il principio della rotazione degli inviti, pertanto il fornitore uscente non sarà selezionato.

Corrispettivi proposti/Base d'asta

L'importo è stimato a massimale è di Euro 3.130,00 euro, così suddivisi in via previsionale:

ID	Servizio	Costo totale stimato (netto IVA)
1	Quota fissa reperibilità 24h sabato, domenica e festivi con intervento entro due ore dalla chiamata	€ 1.000,00
2	Rimozione manto nevoso con operaio per spalatura e salatura manuale, importo orario prestazioni erogate presso la sede come rilevate da rapportino di intervento consegnato alla reception, al netto dei tempi di trasferta addetto tra sede ditta – sede Informatica Trentina S.p.A. (37,00 Euro/ora per un massimo di 15 ore)	€ 555,00
3	Rimozione manto nevoso con macchina operatrice provvista di lama o bena e spargisale, compreso l'operatore addetto alla manovra al netto dei tempi di trasferta di mezzo ed addetto tra sede ditta – sede Informatica Trentina S.p.A. (65,00 €/ora compreso addetto per un massimo di 15 ore)	€ 975,00
4	Fornitura sale in sacchi da 25 Kg, forfait per singolo bancale da 60 sacchi (10,00 €/sacco per una quantità stagionale stimata in un bancale da 60 sacchi, verranno pagati solo i sacchi effettivamente consumati)	€ 600,00
	Totale	€ 3.130,00

Congruità economica

I corrispettivi messi a base d'asta su Mepat sono in linea con i precedenti affidi, tenuto conto delle diverse modalità di erogazione dei servizi di interesse (macchinari diversi, metodiche diverse, ecc.). In particolare il valore del sale stradale, tenuto conto del modesto consumo stimato (max un bancale di 60 sacchi a stagione), si discosta da quello delle due Convenzioni per sale stradale pubblicate su sito APAC in quanto trattasi di condizioni di fornitura diverse; i quantitativi minimi di consegna oscillano infatti tra le 21 e le 33 tonnellate (rispettivamente 14 e 22 bancali rispettivamente).

Costi della manodopera

Come indicato nel bando Mepat

Rischi di natura interferenziale:

sì, presso sede di Informatica Trentina (Allegato "DUVRI - Appalti solo in IT");

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): € 50,00

Condizioni contrattuali:

schema di contratto o altre condizioni allegate;

altre condizioni da proposta/offerta; Condizioni generali di contratto ME-PAT

contratto in essere/altro ;

condizioni generali di acquisto.

Modalità di fatturazione: Fatturazione posticipata

Modalità di pagamento: 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

IL RESPONSABILE DIREZIONE ACQUISTI**DETERMINA**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'acquisto del servizio di sgombero neve con reperibilità h24 ed intervento entro due ore dalla chiamata, comprensivo di fornitura di sale stradale mediante Richiesta di Offerta- RDO e successivo ordinativo/contratto, alle condizioni contenute nella presente determinazione e all'ulteriore documentazione allegata, per un importo a massimale di Euro 3.130,00 € complessivi al netto di I.V.A.

- di procedere con le attività necessarie per l'indizione, la gestione e l'aggiudicazione della procedura, fatta salva la valutazione di eventuali offerte anomale, mantenendo in capo alla funzione acquisti della Società tutti gli adempimenti necessari per la procedura e la successiva formalizzazione dell'ordine/contratto con l'Affidatario;

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

Allegati:

- specifica tecnica servizio di sgombero neve

Dott. Roberto Margoni

Responsabile del Procedimento	
	ing. Mauro Piffer

Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
Il Direttore Servizi	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Giannantonio Farace
Il Direttore del Centro Supporto Operativo	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata