

**DETERMINAZIONE NR. 153-30.10.2018****Autorizzazione a contrarre per i servizi di Desktop Outsourcing per Informatica Trentina mediante adesione a Convenzione APAC n. 45230****Premesse**

- *Informatica Trentina ha la necessità di procedere ad un refresh tecnologico delle postazioni di lavoro utilizzate dal proprio personale per sostituire apparati obsoleti o con periodo di noleggio scaduto. Allo scopo è stato predisposto un piano biennale per il rinnovamento delle dotazioni nel quale sono stati definiti i criteri di assegnazione, le caratteristiche tecniche e tipologia degli apparati personal computer da acquisire, i quantitativi necessari e la programmazione temporale delle sostituzioni;*
- *il piano di refresh prevede l'ammodernamento delle postazioni di lavoro attraverso due strumenti di acquisto: il primo, il più rilevante in termini quantitativi e di valore economico, con l'acquisizione delle apparecchiature in noleggio operativo e relativi servizi di desktop management tramite la Convenzione APAC "servizi di Desktop outsourcing" ed è oggetto della presente determina; il secondo con l'acquisto delle apparecchiature le cui caratteristiche tecniche minime richieste non trovano corrispondenza nel catalogo prodotti della citata Convenzione e che saranno oggetto di altra specifica determina;*
- *in data 28 dicembre 2016 l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti ha pubblicato una gara ad evidenza pubblica per la conclusione di una convenzione avente ad oggetto l'erogazione di "servizi di Desktop Outsourcing in favore dei soggetti e degli Enti individuati all'Art. 39 bis, comma 3, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e all'Art. 5 della legge provinciale 9 marzo 2016, n.2. La procedura si è conclusa con l'aggiudicazione in favore del concorrente costituenda RTI Dedagroup S.p.A. – Dexit S.r.l. (verbale 3^ seduta - rep. n. 162/2018 di data 6 aprile 2018 – APAC);*
- *a seguito dell'aggiudicazione è stata attivata la Convenzione n. 45230 del 30 luglio 2018,*
- *in data 31 ottobre 2018 è in scadenza il termine dei vigenti Atti Esecutivi per la gestione completa delle postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale, affidati nell'ambito del contratto di cui sopra, nel cui ambito rientrano anche i servizi acquisiti per le postazioni di lavoro di Informatica Trentina;*
- *al fine di consentire il progressivo passaggio ai nuovi servizi come previsto dal capitolato tecnico, si intende dare attuazione alle necessarie acquisizioni e ad un piano di migrazione acquistando i servizi dalla RTI Dedagroup S.p.A. – Dexit S.r.l., aggiudicataria della gara;*
- *il valore complessivo dei servizi oggetto del presente atto onorano e superano i quantitativi minimi di fabbisogno espressi dalla Società per i propri fabbisogni riferiti alla citata Convenzione e comunicati ad APAC con nota prot.n. 6349 del 05.10.2016.*

**Oggetto**

Acquisto di servizi di Desktop Management, Locazione operativa nonché altri servizi connessi tramite la "Convenzione per l'erogazione di servizi di Desktop Outsourcing" per le postazioni di lavoro del personale di Informatica Trentina articolati indicativamente nelle seguenti componenti.

Codice	Servizio	Tipologia servizio	Unità misura	Durata servizi a canone (mesi)	Importo unitario netto IVA	Quantitativi	Importo Totale
<b>Servizi OBBLIGATORI</b>							
GPCA	Gestione del posto di lavoro (DTM)	AVANZATO	Canone mensile/unità	12	€ 11,18	45	€ 6.037,20
<b>Servizi OPZIONALI</b>							
SMAL	Ritiro e smaltimento	Ritiro e smaltimento apparecchiature informatiche	A peso (Kg)	1	€ 2,00	300	€ 600,00
PRO1	Servizi professionali	Profilo TECNICO SR	Giornata/persona	1	€ 199,75	20	€ 3.995,00
PRO2	Servizi professionali	Profilo TECNICO	Giornata/persona	1	€ 181,05	30	€ 5.431,50
PRO3	Servizi professionali	Profilo Junior	Giornata/persona	1	€ 165,75	10	€ 1.657,50
<b>Totale netto IVA</b>							<b>€ 17.721,20</b>

Codice	Servizio	Tipologia servizio	Unità misura	Durata servizi a canone (mesi)	Importo unitario netto IVA	Quantitativi	Importo Totale
<b>Servizi OBBLIGATORI</b>							
GPCA	Gestione del posto di lavoro (DTM)	AVANZATO	Canone mensile/unità	48	€ 11,18	200	€ 107.328,00
<b>Servizi OPZIONALI</b>							
PCD1	Locazione operativa	Desktop – BASE	Canone mensile/unità	48	€ 9,24	30	€ 13.305,60
PCN2	Locazione operativa	Laptop – Ultraportatile	Canone mensile/unità	48	€ 24,34	170	€ 198.614,40
PCN2/Opz 1	Locazione operativa	Docking station per Laptop-Ultraportatile-	Canone mensile/unità	48	€ 2,00	10	€ 960,00
VDT1	Locazione operativa	Monitor 22"	Canone mensile/unità	48	€ 2,50	60	€ 7.200,00
VDT2	Locazione operativa	Monitor 24"	Canone mensile/unità	48	€ 4,40	15	€ 3.168,00
PRT1-1	Locazione operativa	Laser B/N, A4 (1500p/m)	Canone mensile/unità	48	€ 10,00	5	€ 2.400,00
<b>Totale netto IVA</b>							<b>€ 332.976,00</b>

I servizi, nel limite del massimale di € 350.697,20, saranno attivati con l'emissione di due ordini.

Resta inteso che, a seguito di mutate esigenze, la composizione dei quantitativi per ciascuna tipologia di servizio potrà variare fermo restando il massimale di spesa autorizzato con la presente determina.

Il piano di refresh citato in premessa prevede in sintesi le seguenti stime quantitative di acquisizione degli apparati suddivise negli anni 2018 e 2019:

Apparato	2018	2019
Personal Computer desktop base	15	15
Personal Computer laptop ultraportatile	86	84
Stampante laser	5	
Monitor 22"	60	
Monitor 24"	15	

## Programmazione

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto rientrava nella programmazione e contrattualizzazione complessiva dei servizi in questione per il SINET (PAT ed altri enti trentini). Mentre ora si procede con un ordinativo distinto e specifico per la fornitura riguardante solo Informatica Trentina. Inoltre è stato successivamente predisposto un piano complessivo di ammodernamento degli apparati per il biennio 2018-2019, come richiamato nelle premesse, e il presente atto ricomprende e sostituisce l'acquisizione di apparati che nella precedente programmazione degli acquisti erano stati indicati come procedure di acquisto distinte e di importo inferiore ai 40.000€.

## Durata

La durata è di 12 mesi per il primo ordine e di 48 mesi per il secondo (vedi art 5, comma 5 del capitolato amministrativo).

**Previsto a budget?** SI  NO  L'importo posto a budget è stato previsto sotto forma di investimento (capex); per il 2018 è ampiamente coperto mentre per gli anni seguenti si definiranno budget annuali coerenti con il presente provvedimento di spesa

**Riferimento al budget:** investimenti operativi

### Riferimento contratto attivo:

- acquisto coperto da contratto attivo
- acquisto non coperto da contratto attivo
- copertura da contratto attivo non necessaria Servizi acquisiti per le postazioni di lavoro del personale di Informatica Trentina

### Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD (Analisi comparativa delle soluzioni):

- SI
- NO: *Non necessaria*

### Note:

#### Procedura di scelta del contraente:

- Soggetto aggregatore: Apac
- Tipologia: adesione a Convenzione
  - Riferimenti normativi: Art. 37 D. Lgs. 50/2016

### Fornitore:

Ragione sociale	Indirizzo	Tel	Mail
RTI (mandante) Dexit S.r.l	via G. Gilli, 2 38121 Trento (TN)	0461 020500	<a href="mailto:info@dexit.it">info@dexit.it</a>
RTI (mandataria) Dedagroup S.p.A.	Località Palazzine, 120/F Gardolo, Trento (TN)	0461 997111	<a href="mailto:info@dedagroup.it">info@dedagroup.it</a>

### Corrispettivi proposti/Base d'asta

L'importo a massimale della fornitura è di Euro 366.537,20 al netto dell'IVA.

### Congruità economica

*Corrispettivi definiti in Convenzione a seguito di gara ad evidenza pubblica.*

### Costi della manodopera

*Corrispettivi definiti in Convenzione a seguito di gara ad evidenza pubblica.*

**Rischi di natura interferenziale:**

vedi allegato d.u.v.r.i.;

**Condizioni contrattuali:**

altro - Convenzione APAC n.45230“Convenzione per l'erogazione di servizi di Desktop Outsourcing” CIG 685072879.

**Modalità di fatturazione:** *Vedi Art. 16 del Capitolato Amministrativo della citata Convenzione*

**Modalità di pagamento:** *Vedi Art. 16 del Capitolato Amministrativo della citata Convenzione*

Tutto ciò premesso,

**IL RESPONSABILE DIREZIONE ACQUISTI  
DETERMINA**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento mediante convenzione APAC dei servizi di Desktop outsourcing a RTI Dedagroup S.p.A. – Dexit S.r.l., per un importo a massimale di Euro 350.697,20 € complessivi al netto di I.V.A., alle condizioni contenute nella presente determinazione;
- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

**Allegati:**

- DUVRI
- quantitativi minimi previsti e comunicati ad APAC per IT

Dott. Roberto Margoni

<b>Responsabile del Procedimento</b>	
	Ing. Giorgio Speri
<b>Il Direttore/Dirigente</b>	
	Dott. Franco Segata
<b>Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni

<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i> Dott. Giannantonio Farace
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i> Dott. Franco Segata