

**DELIBERA NR. 15-19/10/2018**

**Autorizzazione a contrarre per l'acquisto di servizi di Desktop Outsourcing per gli Enti della Pubblica Amministrazione trentina mediante adesione a convenzione APAC – Fascicolo 17.2-2017-249.**

Premesse

- Tenendo in considerazione che in data 28 dicembre 2016 l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti ha pubblicato una gara ad evidenza pubblica per la conclusione di una convenzione avente ad oggetto l'erogazione di "Servizi di Desktop Outsourcing" in favore dei soggetti e degli Enti individuati all'art. 39 bis, comma 3, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e all'art. 5 della legge provinciale 9 marzo 2016, n.2;
- la procedura si è conclusa con l'aggiudicazione in favore del concorrente costituendo RTI Dedagroup S.p.A. – Dexit S.r.l. (verbale 3^ seduta - rep. n. 162/2018 di data 6 aprile 2018 – APAC) con la Convenzione di cui sopra è stata sottoscritta in data 30 luglio 2018;
- Informatica Trentina sta erogando per la Provincia Autonoma di Trento, l'Azienda Sanitaria ed altri Enti della pubblica amministrazione trentina il servizio di gestione e la fornitura di postazioni di lavoro tramite atti esecutivi ancora in essere sul "Contratto per la Gestione completa della postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale nonché per le ulteriori prestazioni professionali" stipulato tra Informatica Trentina S.p.A. e la società Dexit S.r.l. di data 30.12.2009;
- detti atti esecutivi hanno scadenza posta al 31 ottobre 2018;
- al fine di consentire il progressivo passaggio ai nuovi servizi secondo le modalità della nuova Convenzione, si intende dare attuazione alle necessarie acquisizioni e ad un piano di migrazione in collaborazione con la RTI Dedagroup S.p.A. – Dexit S.r.l., aggiudicataria della gara;
- al termine della migrazione Informatica Trentina fornirà agli Enti della Pubblica Amministrazione trentina un servizio di Desktop Outsourcing che consiste principalmente nella erogazione dei Servizi di gestione e di supporto delle postazioni di lavoro (PdL) e nella fornitura in locazione operativa di apparecchiature hardware costituenti la postazione di lavoro e da una serie di servizi accessori; tali servizi saranno completati dalle funzioni erogate dalla Società quali il Customer Service Desk (CSD - per la gestione delle richieste utente, il supporto e l'assistenza a fronte di problematiche e dal servizio di assistenza tecnica), la governance del contratto e la gestione delle richieste di change management;
- l'emissione degli ordini nei confronti della RTI Dedagroup S.p.A. – Dexit S.r.l. terrà conto del fatto che a partire da inizio 2018 si è provveduto a sospendere o comunque ridurre al minimo i servizi di refresh tecnologico e di fornitura di nuove postazioni di lavoro.

**Oggetto**

*Acquisto di servizi di Desktop Management, Locazione operativa nonché altri servizi connessi tramite la "Convenzione per l'erogazione di servizi di Desktop Outsourcing" in favore dei soggetti e degli Enti della Pubblica Amministrazione trentina articolati indicativamente nelle seguenti componenti:*

<i>Codice</i>	<i>Servizio</i>	<i>Tipologia servizio</i>	<i>Unità misura</i>	<i>Durata servizi (mesi)</i>	<i>Importo mensile unitario netto IVA</i>	<i>Quantitativi (massimali non garantiti)</i>	<i>Importo Totale</i>
<b><i>Servizi OBBLIGATORI</i></b>							
GPCA	<i>Gestione del posto di lavoro (DTM)</i>	AVANZATO	<i>Canone mensile/unità</i>	12	€ 11,18	8.200	€ 1.100.112,00
GPCB	<i>Gestione del posto di lavoro (DTM)</i>	BASE	<i>Canone mensile/unità</i>	12	€ 4,58	1.040	€ 57.158,40
<b><i>Servizi OPZIONALI</i></b>							
GSRV	<i>Gestione server</i>	<i>Gestione server periferici</i>	<i>Canone mensile/unità</i>	12	€ 18,48	150	€ 33.264,00
SMAL	<i>Ritiro e smaltimento</i>	<i>Ritiro e smaltimento apparecchiature informatiche</i>	<i>A peso (Kg)</i>	1	€ 2,00	2.000	€ 4.000,00

ASOP	Servizio sistema operativo	Aggiornamento sistema operativo	Canone mensile/ unità	12	€ 0,55	6.640	€ 43.824,00
MNTG	Monitoraggio stampe	Servizio monitoraggio stampe	Canone mensile/ unità	12	€ 0,14	9.240	€ 15.523,20
IMAC	IMAC aggiuntivo		Prezzo unitario/IMAC	1	€ 76,50	800	€ 61.200,00
PRO1	Servizi professionali	Profilo TECNICO SR	Giornata/persona	1	€ 199,75	308	€ 61.523,00
PRO2	Servizi professionali	Profilo TECNICO	Giornata/persona	1	€ 181,05	576	€ 104.284,80
PRO3	Servizi professionali	Profilo Junior	Giornata/persona	1	€ 165,75	12	€ 1.989,00
						Totale primo ordine netto IVA	€ 1.482.878,40

Codice	Servizio	Tipologia servizio	Unità misura	Durata servizi (mesi)	Importo mensile unitario netto IVA	Quantitativi (massimali non garantiti)	Importo Totale
<b>Servizi OBBLIGATORI</b>							
GPCA	Gestione del posto di lavoro (DTM)	AVANZATO	Canone mensile/ unità	48	€ 11,18	4.000	€ 2.146.560,00
GPCB	Gestione del posto di lavoro (DTM)	BASE	Canone mensile/ unità	48	€ 4,58	0	€ 0,00
<b>Servizi OPZIONALI</b>							
PCD1	Locazione operativa	Desktop – BASE	Canone mensile/ unità	48	€ 9,24	3000	€ 1.330.560,00
PCD2	Locazione operativa	Desktop – EVOLUTO	Canone mensile/ unità	48	€ 16,43	100	€ 78.864,00
PCN1	Locazione operativa	Laptop – BASE	Canone mensile/ unità	48	€ 18,36	600	€ 528.768,00
PCN2	Locazione operativa	Laptop – Ultrapienale	Canone mensile/ unità	48	€ 24,34	300	€ 350.496,00
PCN2/O pz1	Locazione operativa	Docking station per Laptop-Ultrapienale	Canone mensile/ unità	48	€ 2,00	10	€ 960,00
VDT1	Locazione operativa	Monitor 22"	Canone mensile/ unità	48	€ 2,50	3200	€ 384.000,00
VDT2	Locazione operativa	Monitor 24"	Canone mensile/ unità	48	€ 4,40	100	€ 21.120,00
PRT1-1	Locazione operativa	Laser B/N, A4 (1500p/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 10,00	700	€ 336.000,00
PRT1-2	Locazione operativa	Laser B/N, A4 (4000p/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 16,45	500	€ 394.800,00
PRT1-opz1	Locazione operativa	Laser B/N, cassetto	Canone mensile/ unità	48	€ 5,00	10	€ 2.400,00
PRT2	Locazione operativa	Termica	Canone mensile/ unità	48	€ 6,84	200	€ 65.664,00
PRT3-1	Locazione operativa	MF B/N A4 (1500p BN/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 24,90	30	€ 35.856,00
PRT3-2	Locazione operativa	MF B/N A4 (4000p BN/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 32,68	30	€ 47.059,20
PRT4-1	Locazione operativa	MF COL A3 (1000p/m BN 2000p COL/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 45,00	20	€ 43.200,00
PRT4-2	Locazione operativa	MF COL A3 (2000p/m BN 4000p COL/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 77,00	20	€ 73.920,00
PRT5-1	Locazione operativa	MF COL A3 (2000p/m BN 3000p COL/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 95,00	2	€ 9.120,00
PRT5-2	Locazione operativa	MF COL A3 (4000p/m BN 6000p COL/m)	Canone mensile/ unità	48	€ 100,00	2	€ 9.600,00
PRT5-opz1	Locazione operativa	MF+ COL A3, Fascicolatore	Canone mensile/ unità	48	€ 6,00	2	€ 576,00
PRT5-opz2	Locazione operativa	MF+ COL A4, 2 cassette	Canone mensile/ unità	48	€ 5,00	2	€ 480,00
MNTG	Monitoraggio stampe	Servizio monitoraggio stampe	Canone mensile/ unità	48	€ 0,14	2.410	€ 16.195,20
						Totale secondo ordine netto IVA	€ 5.876.198,40

I servizi, nel limite del massimale di € 7.359.076,80, saranno attivati con l'emissione di due ordini.

### Programmazione:

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

Codice: SGQ-TM-17

Revisione:03.1.1

è compreso parzialmente nel programma degli acquisti per il 2018 adottato dalla società con il codice 17.2-2017-249 in quanto il piano stesso è stato ridotto nella revisione annuale in coerenza con il piano degli stanziamenti delle amministrazioni committenti; tale situazione sarà regolarizzata con il prossimo aggiornamento, tenuto anche conto del vincolo che la DG della PAT e la APSS hanno assunto a suo tempo rispetto all'indizione della gara per la convenzione in oggetto.

**Durata**

La durata è di 12 mesi per il primo ordine e di 48 mesi per il secondo (vedi art 5, comma 5 del capitolato amministrativo).

**Previsto a budget?** **SI**  Previsto anche per gli anni successivi dal 2019 al 2022 **NO**

**Riferimento al budget:**

**Riferimento contratto attivo:**

acquisto coperto da contratti attivi (vedi tabella seguente);

acquisto non coperto da contratti attivi (vedi tabella seguente).

**Provincia:**

2018: Delibera nr 2269 del 28/12/2017 e aggiornamento con Delibera n. 934 del 04/06/18

2019: Delibera nr 1763 del 28/09/2018

2020 – 2022: Lettera IT trasmissione a PAT proposta di piano di gestione servizi 2019-2021 Prot.n.5893 del 27.09.2018, Nota PAT inviata a APAC (prot.n. 514258 del 11.10.2016) su impegno quantitativi minimi, Convenzione PAT-INFOTN n. 42376 del 2013 valida fino al 31.12.2030.

Preso d'atto da parte della PAT (Rif. delibera n. 1763 del 28/09/2018) che le previsioni degli acquisti programmati fino al 31 dicembre 2019 da parte della Società "corrispondono alle effettive necessità dell'amministrazione provinciale rispetto alla regolare erogazione dei servizi informatici indispensabili per l'ordinario espletamento delle proprie attività nonché alle più favorevoli condizioni negoziali" e che "alla copertura dei costi di gestione SINET per le annualità successive al 2019 si provvederà con successivi provvedimenti, anche tenuto conto degli esiti del processo di fusione in atto con Trentino Network srl".

**APSS:**

2018 - 2019: Convenzione n. 344 con validità fino al 31.12.19

2020-2022: lettera interesse di proroga della convenzione al 31.12.2022

**Altri Enti:**

Offerte da emettere (Cassa del trentino, Castello Buonconsiglio, Conservatorio Bonporti, Patrimonio del Trentino, Istituto mocbeno coimbro, Comuni e comunità della Paganella); se le offerte non vengono accettate non ci sono costi.

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD**

**(Analisi comparativa delle soluzioni):**

**NO: non necessaria.**

**Procedura di scelta del contraente:**

- Soggetto aggregatore: APAC
- Tipologia: Adesione a convenzione
- Riferimenti normativi: Art. 37 D. Lgs. 50/2016

**Fornitore:**

Ragione sociale	Indirizzo	Tel	Mail
RTI (mandante) Dexit S.r.l	via G. Gilli, 2 38121 Trento (TN)	0461 020500	<a href="mailto:info@dexit.it">info@dexit.it</a>
RTI (mandataria) Dedagroup S.p.A.	Località Palazzine, 120/F Gardolo, Trento (TN)	0461 997111	<a href="mailto:info@dedagroup.it">info@dedagroup.it</a>

**Corrispettivi proposti/Base d'asta**

Il valore massimo dell'ordinativo è di € 7.359.076,80 al netto dell'IVA.

**Congruità economica**

Corrispettivi definiti in convenzione, a seguito di gara ad evidenza pubblica.

**Rischi di natura interferenziale:**

vedi allegato d.u.v.r.i.;

**Condizioni contrattuali:**

altro (convenzione APAC "Convenzione per l'erogazione di servizi di Desktop Outsourcing" CIG 6850728795)

**Modalità di fatturazione e di pagamento:** vedi Art.16 del Capitolato Amministrativo.

Tutto ciò premesso,

**IL PRESIDENTE**

**delibera**

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento mediante convenzione APAC dei servizi previsti per un importo a massimale di € 7.359.076,80 complessivi al netto di I.V.A., alle condizioni contenute nella presente determinazione e nella Convenzione APAC "Convenzione per l'erogazione di servizi di Desktop Outsourcing";

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

**Allegati:**

DUVRI

**Dott. Sergio Mancuso**

<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott.ssa Claudia Rigotti
<b>Il Responsabile dell'U.O.</b>	Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento
<b>Legale e Affari societari</b>	Dott. Roberto Margoni
<b>Il Direttore Tecnico</b>	Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite
	Dott. Alessandro Zorer

<i>Il Direttore Servizi</i>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	<i>Dott. Giannantonio Farace</i>
<i>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</i>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	<i>Dott. Franco Segata</i>