

DETERMINAZIONE NR. 143-05/10/2018

Autorizzazione a contrarre per il servizio di manutenzione per i prodotti software IBM mediante adesione convenzione Consip (Fascicolo 17.2-2017-226)

Premesse

Nel corso degli ultimi anni i prodotti IBM sono presenti all'interno del portafoglio degli strumenti a supporto dei servizi erogati dalla Società a supporto dell'architettura complessiva del sistema provinciale;

In data 23.10.2017, veniva sottoscritto con Dedagroup SpA un contratto per il servizio di manutenzione e supporto tecnico per i prodotti IBM, mediante ordine d'acquisto n. 5000118715.

Tali prodotti saranno in uso da parte della società anche per le prossime annualità e pertanto, al fine di assicurare il supporto da un fornitore qualificato per l'accesso agli aggiornamenti del software e per i casi di malfunzionamento, si rende necessario rinnovare il contratto di manutenzione e assistenza per le citate licenze.

In coerenza a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 di data 27 novembre 2015 e successive modificazioni, è stato accertato che alla data del presente atto:

- si è appurato che vi è la possibilità di procedere mediante adesione alla convenzione attiva presso la centrale di committenza nazionale (Consip) denominata "Licenze d'uso IBM Passport 3 - Convenzione per la fornitura di licenze d'uso IBM Passport e/o rinnovo del servizio di manutenzione software per le licenze già in uso presso la Pubblica Amministrazione".

Oggetto

Fornitura del servizio di manutenzione per i prodotti IBM:

Codice Prodotto	Q.tà	Descrizione del prodotto	Data di scadenza	Prezzo unitario	Prezzo Totale
E012ELL	2	IBM Rational Performance Test Pack Virtual Testers 250 Floating Users Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 6.513,00	€ 13.026,00
E01MALL	2	IBM Rational Performance Tester Floating User Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 598,43	€ 1.196,86
E0256LL	250	IBM MQ Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 12,42	€ 3.105,00
E0LNELL	250	IBM MQ Managed file Transfer Service Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	31/10/2018	€ 7,02	€ 1.755,00
D1GZWLL	250	IBM MQ Advanced Processor Value Unit (PVU) from MQ Trade Up License + SW Subscription & Support 12 Months		€ 60,22	€ 15.055,00
E02AFLL	1160	IBM Workload Scheduler Processor Value Unit (PVU) Annual SW Maintenance Renewal	31/10/2018	€ 5,92	€ 6.867,20
E02K5LL	1	IBM DB2 Connect Enterprise Edition 25 Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 522,89	€ 522,89
E07BQLL	3	IBM DB2 Workgroup Server Edition Limited Use Socket Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 2.753,80	€ 8.261,40
E0LWLLL	3	IBM Spectrum Protect Extended Edition Client Device Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 11,88	€ 35,64
E1AQSSL	19	IBM DB2 Connect Unlimited Edition for System z Millions of Service Units per Hour Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 34,01	€ 646,19
E1B79LL	5	IBM DB2 Workgroup Server Edition Authorized User Single Install Annual SW Subscription & Support Renewal	31/10/2018	€ 50,26	€ 251,30
					€ 50.722,48

Trattasi di un unico lotto di fornitura, non suddivisibile in quanto i prodotti di cui sopra fanno parte dello stesso lotto 1 della Convenzione "Licenze d'uso IBM Passport 3" di Consip Spa.

Programmazione:

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società con il codice: 17.2-2017-226

Durata

12 mesi - fino al 31/10/2019.

Previsto a budget? SI NO SI per il 2018, NO per il 2019

Riferimento al budget: costi di produzione

Riferimento contratto attivo:

acquisto coperto da contratto attivo AEGES 2018 per il 2018 e AEGES 2019 per il 2019

acquisto non coperto da contratto attivo

Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD (Analisi comparativa delle soluzioni.):

NO: *non necessaria, in quanto si acquisiscono servizi di manutenzione su prodotti a licenza già in uso.*

Procedura di scelta del contraente:

- Soggetto aggregatore: Consip
 - Tipologia: adesione a Convenzione
 - Riferimenti normativi: Art. 37 D. Lgs. 50/2016

Fornitore

Ragione sociale	Indirizzo	Fax/Tel	mail
RTI Itaware s.r.l - Telecom Italia S.p.A		800 162 999	commerciale.licenzeIBM@italware.it

Corrispettivi proposti/Base d'asta

Il valore massimo della fornitura è di € 55.000,00. Il corrispettivo esatto sarà quantificato al momento dell'emissione dell'ordine.

Il progetto di migrazione delle caselle di posta dall'attuale sistema (Lotus Notes) a G-Suite Google in collaborazione con Noovle S.r.L, fa venir meno la necessita di procedere con il rinnovo della manutenzione del prodotto IBM CEO Communication, di cui il risparmio di € 95.000,00 rispetto alla programmazione degli acquisti di € 150.000,00.

Congruità economica

corrispettivi definiti in Convenzione

Criteri ambientali minimi

L'appalto prevede criteri ambientali minimi SI NO

Cauzione provvisoria SI NO

Cauzione definitiva SI NO

Rischi di natura interferenziale:

no, in quanto si tratta di servizi di manutenzione software.

Condizioni contrattuali:

altro (convenzione Consip “Licenze d’uso IBM Passport 3”)

Modalità di fatturazione: *come da Convenzione Consip, il corrispettivo relativo all’Ordinativo sarà fatturato alla data di accettazione della fornitura.*

Modalità di pagamento: 60 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

IL RESPONSABILE DIREZIONE ACQUISTI

DETERMINA

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l’affidamento della fornitura in oggetto a Itaware s.r.l. mediante adesione alla Convenzione Licenze d’uso IBM Passport 3, per un importo massimo di Euro 55.000,00 complessivi al netto di I.V.A. alle condizioni contenute nella presente determinazione;

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all’eventuale individuazione del Direttore dell’esecuzione del contratto.

Allegati: -

Dott. Roberto Margoni

Responsabile del Procedimento	
	Ing. Vittorio Giacomelli
Il Direttore Tecnico	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Alessandro Zorer

Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l’affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
Il Direttore Servizi	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Giannantonio Farace
Il Direttore del Centro Supporto Operativo	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata