

DETERMINAZIONE NR. 124-05/09/2018

Autorizzazione all'affidamento a TSM – Trentino School of Management di servizi di formazione per corsi 'sicurezza fisica'

Premesse

L'azienda, in ottemperanza del D. Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, è tenuta a provvedere affinché il proprio personale fruisca di specifici percorsi formativi rispettando le relative scadenze per l'aggiornamento. Il mancato rispetto delle scadenze formative di legge è sanzionato come previsto dal D.Lgs. 81/08.

Essendo in scadenza il primo quinquennio dall'entrata in vigore dell'Accordo Stato Regioni, è necessario procedere al relativo e specifico aggiornamento per un numero significativo di persone.

Il Dirigente responsabile della Direzione Servizi Generali, nonché Datore di lavoro della Società, ha richiesto di formare tutte le persone per le quali sono in scadenza i termini per gli aggiornamenti in oggetto.

Trento School of Management propone a calendario specifici corsi per soddisfare tale l'esigenza; si ravvisa quindi l'opportunità per la Società di fruire dei suoi servizi, in coerenza con le indicazioni contenute nelle direttive della Provincia circa la necessità di ricercare sinergie tra le società di sistema e/o gli enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (da ultimo contenute nella delibera della Giunta provinciale n. 2018/2017, all. C, punto 9).

L'affidamento in via diretta dei servizi in questione non è soggetto alle disposizioni in materia di contratti e appalti pubblici, secondo quanto previsto dall'art. 5 del Codice dei contratti approvato con D. Lgs. 50/2016, rientrando tra le ipotesi di "*in house providing*" descritte dalla norma.

Oggetto

Fruizione di corsi frontali e/o FAD (formazione a distanza) come da proposte contenute nel catalogo TSM, area 'salute e sicurezza', relativo all'anno 2018 come di seguito indicato:

- 170 persone per corso "SI.1805 – aggiornamento 5 anni rischio basso";
- 10 persone per corso "SI.1808 – formazione preposti";
- 17 persone per corso "SI.1809 – aggiornamento preposti";
- 8 persone per corso "SI.18011 – aggiornamento datori di lavoro e dirigenti";
- 1 persona per corso "SI.18010 – formazione datori di lavoro e dirigenti";
- 3 persone per corso "SI.18013 – aggiornamento per RLS";
- 8 persone per corso "SI.1827 – aggiornamento antincendio";
- 1 persona per corso "SI.1825 – corso antincendio";
- 1 persona per corso "SI.1821 – corso primo soccorso".

Quanto sopra sono previsioni passibili di variazioni/aggiunte in base alle esigenze che potrebbero verificarsi in corso d'anno (nuovi resp. nuove assunzioni ecc.) nel rispetto del valore a massimale complessivo sotto indicato.

Durata

Periodo settembre – dicembre 2018

Previsto a budget? SI NO

Riferimento al budget: costi operativi

Riferimento contratto attivo:

 copertura da contratto attivo non necessaria

Procedura di scelta del contraente:

Affidamento *in house* a società controllata della Provincia autonoma di Trento. L'incarico non è soggetto alle norme del Codice dei Contratti pubblici, alla tracciabilità e ai connessi obblighi di pubblicità preventiva, fatte salve le disposizioni in materia di trasparenza.

Società incaricata

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	mail
TSM – Trentino School of management	Via Giuseppe Giusti, 40 – 38122 Trento	Tel. 0461/020020	Info@tsm.tn.it

Spesa prevista: massimale complessivo pari a € 5.700,00.

Condizioni contrattuali:

come da condizioni specifiche di TSM.

Congruità economica:

Il massimale evidenziato è stato calcolato stimando un numero massimo di partecipazioni a corsi/fruizione di strumenti FAD calcolati al prezzo da catalogo.

Vista la numerosità delle partecipazioni previste verrà richiesto uno sconto sui prezzi previsti a catalogo.

Modalità di fatturazione: posticipata annuale

Modalità di pagamento: 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE DEL CENTRO SUPPORTO OPERATIVO
DETERMINA**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'utilizzo dei servizi formativi di TSM per la formazione "sicurezza fisica" per l'anno 2018 affidando, in virtù delle direttive della Giunta provinciale di cui in premessa, l'erogazione di corsi formativi in modalità tradizionale o FAD fino a un massimale di importo pari a € 5.700,00 al netto di I.V.A., secondo gli importi illustrati nel relativo catalogo, alle condizioni contenute nella presente delibera.

Modalità di fatturazione: posticipata

Modalità di pagamento: 30 giorni data fattura

Dott. Franco Segata

Responsabile del Procedimento	
	Dott. Alessandro Bolzonello
Il Direttore/Dirigente	
	Dott. Franco Segata

Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i> Dott. Roberto Margoni
Il Direttore Servizi Generali	<i>L'attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite non si applica in quanto corso previsto a piano</i>
Il Direttore del Centro Supporto Operativo	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i> Dott. Franco Segata