

**DELIBERA NR. ....11..... DI DATA 28/06/2018****Autorizzazione alla proroga di Atti Esecutivi su accordo quadro di servizi per la gestione completa delle postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale, nonché per ulteriori prestazioni professionali connesse.****Premesse**

*-il "Contratto di Servizio per la gestione completa delle postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale nonché per le ulteriori prestazioni professionali", stipulato tra la società Informatica Trentina S.p.A. e la società Dexit S.r.l. in data 30.12.2009, prevede la formalizzazione di singoli Atti Esecutivi che specificano nel dettaglio le attività e le modalità di erogazione dei servizi stessi da parte dell'affidataria, con periodicità annuale;*

*-in data 30 giugno 2018 è in scadenza il termine dei vigenti Atti Esecutivi per la gestione completa delle postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale, affidati nell'ambito del contratto di cui sopra;*

*- Informatica Trentina S.p.a. ha dato avvio da tempo al percorso per l'aggiudicazione di una nuova procedura ad evidenza pubblica, che in base alle vigenti direttive della Provincia agli enti strumentali pubblici e privati è demandata alla competente struttura dell'amministrazione; a tale scopo, dopo una fase preliminare di definizione delle strategie di acquisto e delle modalità procedurali, la società ha collaborato alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per l'indizione; in data 29 febbraio 2016 la Direzione Generale della Provincia Autonoma di Trento ha inviato a Informatica Trentina la nota P001/2016/100258, che fa seguito ad un accordo stipulato in data 26 febbraio 2016 tra la Provincia, Informatica Trentina, le OOSS di rappresentanza dei lavoratori e Dexit, ove si prevede l'attivazione della gara ad evidenza pubblica in ambito provinciale, previa verifica da parte del soggetto aggregatore - APAC - dei fabbisogni complessivi territoriali; nell'ambito del predetto accordo, su esplicita indicazione della Provincia, Informatica Trentina ha garantito continuità ai servizi assegnati a Dexit con la convenzione per il servizio di desktop management (DTM) di cui in oggetto, entro i limiti del cosiddetto quinto d'obbligo previsti dalla normativa e dal contratto in questione, nelle more dell'espletamento della procedura; successivamente, con determinazione del dirigente competente di APAC n. 47 di data 28 ottobre 2016, è stata autorizzata l'indizione della gara ad evidenza pubblica; l'avvio della procedura da parte della centrale di committenza provinciale è avvenuto con la pubblicazione del bando in data 28 dicembre 2016 e la procedura si è conclusa con l'aggiudicazione in favore del concorrente costituendo RTI Dedagroup S.p.A. - Dexit S.r.l. (verbale 3<sup>a</sup> seduta - rep. n. 162/2018 di data 6 aprile 2018 - APAC); nelle more della stipula contrattuale con l'aggiudicatario da parte di APAC, prevista in tempi brevi, tenendo conto delle attività procedurali connesse ai conseguenti ordini di acquisto dei servizi, si rende necessario dare continuità al rapporto in essere con Dexit, al fine di garantire la essenziale operatività del servizio in oggetto; si stima che la proroga del contratto in essere con Dexit, da intendersi come strettamente funzionale alla transizione contrattuale sopra citata, possa essere contenuta in una durata di 4 mesi, fatta salva la facoltà di risoluzione dell'accordo in anticipo rispetto a tale data, a seguito della stipula della nuova Convenzione di cui sopra e dell'attivazione degli ordinativi;*

*- in base agli accordi informali tra Dexit ed Informatica Trentina, l'attuale proroga degli Atti Esecutivi avverrà rideterminando i corrispettivi - ove possibile - sulla base degli importi offerti in sede di gara dal costituendo RTI aggiudicatario, di cui è parte la stessa Dexit S.r.l.;*

*- la continuità del rapporto in essere rappresenta l'unica soluzione attualmente percorribile, sia sotto il profilo tecnico che amministrativo, per assicurare la gestione del servizio; l'entità complessiva delle prestazioni in appalto e l'integrazione reciproca delle stesse non danno infatti possibilità di suddivisione o di affidamento mediante diverse procedure concorrenziali, tenuto anche conto della durata incerta del periodo intercorrente fino alla stipula contrattuale e dei conseguenti ordinativi, ormai imminente.*

*L'emissione degli ordini nei confronti di Dexit terrà conto della necessità di contenere in misura minima i servizi di refresh tecnologico e di fornitura di nuove postazioni di lavoro (la fornitura del materiale di consumo (toner) è già prodotta autonomamente da Informatica Trentina). Le apparecchiature che non verranno sostituite potranno essere dismesse o riscattate secondo quanto previsto dal contratto in essere. Eventuali necessità da parte degli Enti che non potessero trovare risposta nell'ambito di tale proroga contrattuale dovranno essere soddisfatte direttamente dagli Enti stessi, tramite affidamenti autonomi anche mediante mercato elettronico, nei limiti ammessi.*

*Ciò premesso, al fine di assicurare la necessaria continuità e garanzia di prosecuzione del servizio, occorre provvedere alla formalizzazione mediante proroga di alcuni degli Atti Esecutivi in scadenza al 30 giugno 2018.*

### Oggetto

Servizio per la gestione completa delle postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale nonché per le ulteriori prestazioni professionali, articolato nei seguenti atti.

Atto Esecutivo	Descrizione
01bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. di servizi di assistenza e supporto tecnico specializzato.
02bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di Desktop Management - Assistenza tecnica e gestione operativa del posto di lavoro e dei servizi infrastrutturali a supporto.
03bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di ritiro, trattamento e smaltimento a norma di legge di apparecchiature informatiche ed elettroniche oggetto del servizio di Desktop Management.
04 bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di gestione degli interventi di riparazione per le apparecchiature informatiche di proprietà dei Clienti finali non coperte da contratto di manutenzione hardware ed oggetto del servizio di Desktop Management.
05bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. a Informatica Trentina S.p.A. del Servizio di Fleet Management - Fornitura in locazione operativa di nuove postazioni di lavoro e relativi servizi connessi.
07a bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di gestione dei server decentrati, comprendente le attività di installazione, manutenzione ed assistenza necessarie a garantire la corretta funzionalità delle apparecchiature.
13bis/2018	Fornitura da parte di Dexit a IT del Servizio di predisposizione, installazione, fornitura e gestione operativa del materiale HW necessario per l'allestimento delle postazioni di lavoro in caso di dichiarazione di disastro della sede di Pensplan Centrum di Via della Rena a Bolzano.

### Programmazione:

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società con il codice 17.2-2017-248

### Durata

La durata è di mesi 4 (dal 01/07/2018 al 31/10/2018); si prevede la facoltà di recesso anticipato con 30 giorni di preavviso in conseguenza della sottoscrizione della nuova Convenzione per i servizi in oggetto.

Previsto a budget? SI  NO

**Riferimento al budget:** costi di produzione e operativi

**Riferimento contratto attivo:**

- acquisto coperto da contratto attivo
- copertura da contratto attivo non necessaria (per i servizi relativi alle postazioni di Informatica Trentina)

**Note:** Per l'AE 13/2018 è in essere un contratto con PensPlan Centrum S.p.a.. Tutti gli altri fanno riferimento agli accordi in essere con APSS, nonché al Piano generale di sviluppo del SINET 2018 ed agli accordi con gli EELL ed altri Enti in corso di formalizzazione.

**Fornitore:**

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	Mail
Dexit S.r.l	via G. Gilli, 2 38121 Trento (TN)	0461 020 599	info@dexit.it

**Motivazioni:** Aggiudicatario della gara d'appalto per la "GESTIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO INFORMATICHE E ACQUISTO DELLE QUOTE DI DEXIT S.R.L. CIG 04311693E9 e CUP F69E10002680005". Il contratto in essere è stato sottoscritto in data 30 dicembre 2009 e prevede una durata di anni 9 (e facoltà di rinnovo per un ulteriore anno).

**Corrispettivi proposti/Base d'asta**

Atto Esecutivo	Descrizione	Corrispettivi massimi stimati (non garantiti)	Responsabile attività
01bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. di servizi di assistenza e supporto tecnico specializzato	€ 65.200,00	C.Rigotti
02bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di Desktop Management - Assistenza tecnica e gestione operativa del posto di lavoro e dei servizi infrastrutturali a supporto	€ 633.000,00	C.Rigotti
03bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di ritiro, trattamento e smaltimento a norma di legge di apparecchiature informatiche ed elettroniche oggetto del servizio di Desktop Management	€ 2.800,00	C.Rigotti
04bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di gestione degli interventi di riparazione per le apparecchiature informatiche di proprietà dei Clienti finali non coperte da contratto di manutenzione hardware ed oggetto del servizio di Desktop	€ 14.000,00	C.Rigotti

	Management		
05bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. a Informatica Trentina S.p.A. del Servizio di Fleet Management - Fornitura in locazione operativa di nuove postazioni di lavoro e relativi servizi connessi	€ 181.800,00	C.Rigotti
07a bis/2018	Fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di gestione dei server decentrati, comprendente le attività di installazione, manutenzione ed assistenza necessarie a garantire la corretta funzionalità delle apparecchiature	€ 10.800,00	C.Rigotti
13bis/2018	Fornitura da parte di Dexit a IT del Servizio di predisposizione, installazione, fornitura e gestione operativa del materiale HW necessario per l'allestimento delle postazioni di lavoro in caso di dichiarazione di disastro della sede di Pensplan Centrum di Via della Rena a Bolzano	€ 1.933,33	V. Giacomelli

### Congruità economica

I corrispettivi unitari - ove applicabile - sono ridefiniti sulla base degli importi del nuovo contratto in via di stipulazione all'esito di pubblica gara; rimane invariato l'importo unitario degli Atti Esecutivi 03bis/2018 e 13bis/2018 in quanto determinati rispettivamente come corrispettivi "a pezzo" e "a corpo". L'attivazione e gestione delle attività/servizi sono demandate in via autonoma ai relativi "responsabili del contratto" e disposte nei limiti dei rispettivi importi indicati nella presente delibera.

**Rischi di natura interferenziale:** Stimati nell'accordo quadro in base al DUVRI allegato all'accordo stesso.

### Condizioni contrattuali:

- contratto di data 30.12.2009;
- schemi di atto esecutivo allegati.

**Modalità di fatturazione e di pagamento:** invariate, come da art. 14 del contratto dd.30.12.2009 ed eventuali indicate nei singoli Atti Esecutivi

Tutto ciò premesso,

**IL PRESIDENTE**

**delibera**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento in proroga dei servizi previsti negli atti esecutivi indicati nel presente atto a Dexit S.r.l., per un importo a massimale di Euro € 909.533,33

complessivi al netto di I.V.A., alle condizioni contenute nel contratto in essere di data 30.12.2009, nella presente delibera e negli atti esecutivi allegati;

- di confermare il Responsabile del procedimento indicato nel presente atto e i Direttori dell'esecuzione dei singoli atti esecutivi.

**Allegati:**

- Schemi di atti esecutivi

**Dott. Sergio Mancuso**

<b>Responsabile del Procedimento</b>	
	Giacomelli Vittorio    Data _____

<b>Il Responsabile dell'U.O. Legale e Affari societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni                      Data _____
<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Giannantonio Farace                      Data _____
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata                              Data _____