

DELIBERA ~~DETERMINAZIONE~~ NR. ....6-2018..... DI DATA 09/02/2018

**Incarico professionale per la redazione di una perizia di stima nell'ambito della fusione societaria di Informatica Trentina S.p.a. e Trentino Network S.r.l.**

**Premesse**

*Con Deliberazione n. 542/2016 dd. 8 aprile 2016 la Giunta Provinciale ha approvato il "Programma per la razionalizzazione e il riassetto delle società provinciali – 2016", indicando quale obiettivo strategico, all'interno di un più ampio programma, il riassetto e l'aggregazione delle società afferenti l' ICT, con l'intento di razionalizzare il sistema delle società pubbliche accentrando le funzioni e le competenze specifiche attinenti le attività di progettazione, gestione, sviluppo e manutenzione di sistemi software e reti hardware.*

*Il percorso intende portare alla riduzione del numero di società provinciali entro il termine della legislatura e, oltre a vantaggi di efficienza e di riduzione dei costi delle due società, permetterà la realizzazione di finalità tecnologiche e strategiche per il Trentino, con particolari benefici per il sistema pubblico.*

*Informatica Trentina S.p.a. e Trentino Network S.r.l., quali società sottoposte a direzione e coordinamento della Provincia autonoma di Trento interessate alla direttiva di cui sopra, effettuate le opportune valutazioni in merito alle modalità con cui realizzare la razionalizzazione, hanno elaborato congiuntamente un piano per addivenire alla fusione per incorporazione di Trentino Network in Informatica Trentina. Le due società hanno dato seguito ad un processo di analisi e confronto finalizzato ad elaborare il piano condiviso di sinergie e collaborazione. Sulla base della comune visione strategica generale è stato impostato un percorso d'integrazione e sviluppo di IT e TNET. L'ipotesi e le riflessioni svolte sono state impostate tenendo conto degli aspetti organizzativi principali, individuando il modello organizzativo competitivo ed improntato allo sviluppo e all'efficienza, che consenta di valorizzare le rispettive risorse, competenze, esperienze e capacità.*

*Le Società intendono ora incaricare professionisti esperti per la predisposizione di una valutazione indipendente in merito alla fusione, al fine di disporre delle necessarie stime riguardanti il patrimonio di ciascuna di esse.*

*Allo scopo, Informatica Trentina ha provveduto ad effettuare un sondaggio informale, richiedendo un preventivo a tre diversi professionisti abilitati, ricevendo due proposte con i preventivi riferiti a ciascuna prestazione richiesta, allegati alla presente quali documentazione.*

*All'esito delle valutazioni di opportunità e di economia complessiva, tenuto conto dei valori complessivi delle proposte e ritenuto di procedere con separati incarichi ai diversi professionisti, con il presente atto si intende autorizzare l'incarico per le prestazioni professionali di cui sopra a favore di Informatica Trentina. In particolare, Trentino Network incaricherà un professionista per la stesura ed asseverazione di una perizia di stima ai sensi dell'art.2343ter, comma 2 del codice civile, mentre Informatica Trentina intende incaricare il secondo professionista per la stesura ed asseverazione di una perizia di stima a fini civilistici.*

**Oggetto**

Servizi professionali di commercialista e revisore contabile per la per la redazione di una perizia di stima ai fini civilistici riguardante Informatica Trentina S.p.a., nell'ambito della fusione societaria prevista con Trentino Network S.r.l.

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'incarico:

non oggetto di programmazione, in quanto incarico professionale inferiore a € 40.000,00.

**Durata**

L'incarico decorre dalla data di formalizzazione e avrà un termine previsto in 30 giorni.

**Previsto a budget?** SI  NO  Risorse da reperire nei fondi a disposizione della Società.

**Riferimento al budget:** -

**Riferimento contratto attivo:**

copertura da contratto attivo non necessaria, in quanto costo di funzionamento della Società.

**Procedura di scelta del contraente:**

Affidamento diretto, per le motivazioni classificate in: Valore inferiore alla soglia di legge

- Riferimenti normativi: Art. 39 sexies L.P. 23/1990 - incarichi consulenza (Prestazione d'opera di professionista).

**Professionista individuato**

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	mail
Lucia Zandonella Maiucco	Via S.. Martino n.4 38122 TRENTO	tel. 0461.235899 fax 0461.235775	l.zandonella@studiozandonella.com

**Motivazioni scelta del professionista:** La professionista ha diversi anni di esperienza ed ha svolto vari incarichi di controllo e revisione nell'ambito di società pubbliche a livello locale, nonché incarichi professionali analoghi, dando garanzia di puntualità ed efficacia ai fini degli adempimenti richiesti.

**Corrispettivi proposti**

All'esito del sondaggio informale effettuato, il costo previsto per la prestazione è pari a € 20.000,00 oltre ad accessori e I.V.A..

**Congruità economica**

La proposta, pur non essendo la più economica tra quelle presentate, è scontata rispetto ai minimi della tariffa professionale di riferimento. La proposta dell'altro professionista disponibile e interessato, più vantaggiosa anche con riguardo al più impegnativo incarico riguardante Trentino Network, viene considerata ai fini dell'incarico da parte di quest'ultima società, realizzando così una migliore economia complessiva della spesa, senza cumulo degli incarichi su uno stesso professionista.

**Rischi di natura interferenziale:**

no (*servizi di natura intellettuale*);

**Condizioni contrattuali:**

Trattasi di prestazione professionale da svolgere secondo legge e come da proposta.

**Modalità di fatturazione:** A conclusione della prestazione.

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL PRESIDENTE**

**DETERMINA**

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto alla dott.ssa Lucia Zandonella Maiucco, per un importo massimo stimato in € 20.000,00, oltre ad

accessori e I.V.A., alle condizioni di cui al presente atto e allo schema di lettera di incarico allo stesso allegata;

- di nominare il Responsabile della U.O. Legale e affari societari quale Responsabile Unico del Procedimento per l'incarico in oggetto.

Dott. Sergio Mancuso

Allegati:

- Preventivi e rinuncia professionisti interpellati;
- Schema lettera di incarico.

<b>Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo / Responsabile Unico del Procedimento</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata