

**DETERMINAZIONE NR. 271-2017 DI DATA 20/12/2017**

**Autorizzazione a contrarre per rinnovo delle licenze d'uso dei prodotti programma sas connessi ai servizi di assistenza per il software "farmaceutica" per l'anno 2018 mediante trattativa diretta - 17.2-2017-287**

**Premesse**

*Su alcune postazioni di lavoro dell'Azienda Provinciale Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari e di Informatica Trentina sono utilizzati prodotti programma di SAS Institute sia per la gestione del controllo ricette farmaceutiche sia per eseguire elaborazioni statistiche in ambito sanitario.*

I prodotti programma utilizzati per il 2018 sono:

licenze SAS client:

- ACCESS TO ODBC 2 users
- AF 3 users
- ASSIST 3 users
- BASE 10 users
- CONNECT 7 users
- FSP 6 users
- GRAPH 10 users
- IML 1 users
- PC FILE FORMATS 5 users;
- STAT 3 users

licenze SAS server

- BASE 2 users
- CONNECT 2 users

*Non sussistono convenzioni, sia presso la centrale di committenza nazionale (Consip) che quella provinciale (APAC), riferite ai beni/servizi oggetto di acquisto.*

*Non sussiste possibilità di acquisto dei beni/servizi in oggetto sulla piattaforma ME-PAT, secondo quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013.*

*SAS Institute S.r.l., società controllata da SAS Institute Inc., è l'unico ed esclusivo distributore dei prodotti software SAS di SAS Institute Inc. nel territorio della Repubblica Italiana, per gli Enti della Pubblica Amministrazione come da dichiarazione allegata.*

**Oggetto**

Rinnovo della licenza di utilizzo, per l'anno 2018, dei prodotti programma SAS utilizzati nell'ambito della Convenzione per la gestione e lo sviluppo del Sottosistema Informativo "Farmaceutica e Statistiche" dell'APSS riferita al periodo 1.1.2017 – 31.12.2019.

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società con il codice 17.2-2017-287;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: <<inserire motivazioni>>.

**Durata**

Dal 1/1/2018 al 31/12/2018.

**Previsto a budget?** SI  NO

**Riferimento al budget:** costi di produzione

**Riferimento contratto attivo:**

- acquisto coperto da contratto attivo
- acquisto non coperto da contratto attivo: copertura economica prevista nel preventivo di spesa per l'A.P.S.S. relativo all'anno 2018 (la bozza inviata ad APSS è stata approvata per le vie brevi)
- copertura da contratto attivo non necessaria <<inserire eventuali precisazioni>>

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD (Analisi comparativa delle soluzioni.):**

- SI << allegare documento e/o richiamare riferimento protocollo >>
- NO: *le licenze SAS sono indispensabili al funzionamento delle applicazioni della farmaceutica esterna convenzionata fornite ad APSS e per alcune statistiche effettuate in proprio dalla stessa APSS in quanto basate su prodotti SAS.*

**Note:**

**Procedura di scelta del contraente:**

- Affidamento diretto, per le motivazioni classificate in: Fornitore unico / diritti esclusivi
- Riferimenti normativi: Art. 21 c.2, lett. b) bis (forniture) LP 23/1990

**Fornitore individuato**[se trattativa diretta]

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	mail
SAS Institute srl	Via Darwin 20/22 20143 Milano.	02 58113640	katia.matera@sas.com

**Motivazioni scelta del fornitore**[se trattativa diretta]: Fornitore unico: SAS Institute srl è l'unico fornitore dei prodotti oggetto dell'acquisto

**Corrispettivi proposti/Base d'asta**

Come da offerta allegata alla delibera per un totale di 46.708,00 EUR.

**Congruità economica**

*Non vi sono riferimenti sul mercato. Il prezzo ha subito un'aumento dell'1,1% rispetto al precedente anno in linea con gli indicatori ISTAT.*

**Costi della manodopera**

*n.a.*

**Criteri ambientali minimi**

L'appalto prevede criteri ambientali minimi SI  NO   
 Per verifica si veda <http://www.minambiente.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi#1>

**Rischi di natura interferenziale:**

- no (assenza di rischi interferenziali; ad es.: attività presso la sede del fornitore, servizi di natura intellettuale, etc.);
- informativa per esterni (in assenza di rischi sostituisce il D.u.v.r.i.; ad es.: attività di coordinamento presso IT);
- sì, presso sede di Informatica Trentina (Allegato "DUVRI - Appalti solo in IT");
- sì, presso sede di Informatica Trentina e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in IT");
- sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): € .....00

**Condizioni contrattuali:**

- schema di contratto o altre condizioni allegate;
- altre condizioni da proposta/offerta; (es. MEPA o ME-PAT) (specificare)
- contratto in essere/altro (specificare);
- condizioni generali di acquisto.

**Modalità di fatturazione:** *La fattura viene emessa annualmente in via anticipata*

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE ACQUISTI  
DETERMINA**

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento a trattativa diretta per il "rinnovo delle licenza d'uso dei prodotti programma SAS connessi ai servizi di assistenza per il software "farmaceutica" per l'anno 2018 per un importo pari a 46.708,00 € complessivi al netto di I.V.A., alle condizioni contenute nella presente determinazione e come da offerta allegata

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

**Allegati:**

- Offerta fornitore: contratto 2018 di licenza d'uso n. 17640 di SAS Institute srl con i site utilizzati nel Sottosistema Informativo "Farmaceutica e Statistiche" (site numero 26128 - 98478 - 101148 - 15414)
- Dichiarazione unici distributori SAS
- email APSS di approvazione della bozza d'offerta

Dott. Roberto Margoni

<b>Responsabile del Procedimento</b>	
	Dott. Alessandro Lui
<b>Il Direttore/Dirigente</b>	
	Dott. Giannantonio Farace

<b>Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Giannantonio Farace
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata