

SPAZIO RISERVATO SEGRETERIE

DELIBERA NR. ~~GA~~ 229 ..... DI DATA 02/11/2017**Autorizzazione a contrarre per il rinnovo del servizio di manutenzione delle apparecchiature Brocade mediante procedura di gara****Premesse**

- la connessione tra i sistemi elaborativi e le apparecchiature di rete del Data Center di Informatica Trentina è garantita dalle apparecchiature Brocade;

- il servizio di manutenzione delle apparecchiature risulta scaduto;

Ciò premesso, al fine di poter disporre della sostituzione dei componenti guasti e del supporto tecnico specializzato a fronte di eventuali malfunzionamenti o interruzioni sulle apparecchiature elettroniche si rende ora necessario rinnovare il contratto di manutenzione ed assistenza per le apparecchiature fuori garanzia.

- in relazione a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 e s.m. di data 27 novembre 2015, è stato accertato che alla data del presente atto sussiste possibilità di acquisto dei servizi in oggetto sulla piattaforma ME-PAT (APAC), mediante RDO (Richiesta di offerta) a più operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio di seguito indicato;

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: perché inferiore a 40k€.

**Oggetto**

Fornitura del servizio di manutenzione per l'anno 2018 per le apparecchiature Brocade.

La fornitura è composta da:

- servizio di manutenzione per apparati FI-SX800-AC, dal 1/01/2018 al 31/12/2018, come da relazione allegata;
- servizio di manutenzione per apparati BI-RX-16-AC, dal 1/01/2018 al 26/07/2018, come da relazione allagata;
- n.1 servizio di help-desk così composto:
  - numero di telefono ed indirizzo di e-mail a cui inviare le richieste di assistenza con servizio di copertura 24 ore su 24, 7 giorni su 7;
  - sistema di gestione ticket che assegni un codice identificativo ad ogni chiamata e consente di verificarne costantemente lo stato;
  - apertura e gestione case al Technical Assistance Center di Brocade, su richiesta di Informatica Trentina, relativamente alle apparecchiature in manutenzione e visibilità diretta del case da parte di Informatica Trentina.
  - supporto per l'analisi dei problemi hardware/software/firmware (Problem Determination) per tutta la durata del contratto;

➤ abilitazione per accedere al Foundry Networks Customer Support Center, accesso al Technical Assistance Center per apertura/gestione diretta dei case, accesso alle librerie per il download del software/firmware relativamente ai prodotti in manutenzione.

- la presa in carico della chiamata garantita entro 30 minuti dalla segnalazione del malfunzionamento;
- in caso di identificazione di una componente guasta l'hardware replacement sarà effettuato entro il giorno lavorativo successivo (Next Business Day) dalla presa in carico della chiamata;
- in caso di guasto hardware e relativa sostituzione la restituzione al produttore della componente guasta sarà a carico del fornitore.

#### Durata

1 anno per apparati SX (1/01/2018 al 31/12/2018) e 6 mesi per apparati RX (1/01/2018 al 26/07/2018).

Previsto a budget? SI  NO  budget 2018 in corso di formulazione

#### Riferimento contratto attivo:

- acquisto coperto da contratto attivo
- acquisto non coperto da contratto attivo la copertura viene individuata all'interno dell'AGES 2018 in corso di formulazione.
- copertura da contratto attivo non necessaria

#### Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD (Analisi comparativa delle soluzioni.):

- SI
- NO: *manutenzione apparecchiature hardware in uso*

**Note:** non è necessario richiedere la cauzione e la polizza assicurativa, come previsto dal art. 103 del codice appalti, in quanto i soggetti invitati alla gara sono operatori economici di comprovata solidità nonchè i beni saranno forniti direttamente dal produttore.

#### Procedura di scelta del contraente:

- Soggetto aggregatore: Apac
- Tipologia: Mercato Elettronico: RDO
  - Riferimenti normativi: Art. 39 ter1 L.P. 23/1990
- Procedura di gara:
- Tipologia: Negoziata senza bando - confronto concorrenziale
  - Riferimenti normativi: Art. 21 c. 2 lett. h) L.P. 23/90-confr. concurr.le

Modalità di aggiudicazione:

- minor prezzo

Elementi di valutazione [gara] acquisto altamente standardizzato, per cui non ci sono margini di proposta tecnica da valutare oltre al prezzo.

Individuazione dei soggetti da invitare alla gara di cui all'allegato Sono invitate aziende selezionate dal catalogo ME-PAT per apparecchiature informatiche, in base alla commercializzazione della specifica tecnologia Brocade

#### Corrispettivi proposti/Base d'asta

Il valore della fornitura posto a base di gara è di € 22.620,00.

**Congruità economica**

L'importo a base di gara è in linea con i valori di mercato per la manutenzione di prodotti analoghi.

**Rischi di natura interferenziale:**

- no (assenza di rischi interferenziali; ad es.: attività presso la sede del fornitore, servizi di natura intellettuale, etc.);
- informativa per esterni (in assenza di rischi sostituisce il D.u.v.r.i.; ad es.: attività di coordinamento presso IT);
- sì, presso sede di Informatica Trentina (Allegato "DUVRI - Appalti solo in IT");
- sì, presso sede di Informatica Trentina e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in IT");
- sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): € .....00

**Condizioni contrattuali:**

- condizioni generali di acquisto;
- altre condizioni da proposta/offerta (es. MEPA o ME-PAT) (specificare)
- contratto in essere/altro (specificare);
- schema di contratto o altre condizioni allegate.

**Modalità di fatturazione:** *trimestrale posticipata*

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE SERVIZI**

**delibera**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, il rinnovo del servizio di manutenzione delle apparecchiature Brocade mediante Richiesta di Offerta-RDO e successivo ordinativo/contratto, alle condizioni contenute nella presente delibera, per un importo massimo di Euro 22.620,00 complessivi al netto di I.V.A.

- di delegare al Responsabile Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi, in virtù della "Convenzione di conferimento di servizi e di prestazioni di servizi" del 9 settembre 2016 tra Informatica Trentina S.p.A e Centro Servizi Condivisi e della procura conferita, le funzioni necessarie per l'indizione, la gestione e l'aggiudicazione della procedura, fatta salva la valutazione di eventuali offerte anomale, mantenendo in capo alla funzione acquisti della Società tutti gli adempimenti necessari per la gara e la successiva formalizzazione dell'ordine/contratto con l'Affidatario;

- di nominare il Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto.

- di approvare l'elenco dei soggetti da invitare alla gara in allegato alla presente, dando atto che il documento è riservato e i contenuti non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.


**Allegati: lista apparecchiature**

-

(Documento  
firmato  
in originale)

Dott. 

(Documento firmato in originale)

<b>Responsabile del Procedimento/Dirigente</b>	
	Giacomelli Vittorio Data <u>30/10/2017</u>

<b>Il Responsabile del Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i> (Documento firmato _____ in _____ Data <u>31.10.12</u>
<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i> (originale) Dott. Giannantonio Farace _____ Data _____
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i> Dott. Franco Segata _____ (Documento firmato _____ in originale) Data <u>2/11/12</u>