

SPAZIO RISERVATO SEGRETERIE

DELIBERA NR. GAF 223 DI DATA 02/01/2017

Autorizzazione a contrarre per l'acquisto strumentazione per sale operative a supporto del servizio network e security operation center mediante procedura di gara

Premesse

- i servizi di Network e Security Operation sono forniti attualmente da Dexit, fino al 31 dicembre 2017, tramite l'Atto Esecutivo 11/2017 nell'ambito del "Contratto di Servizio per la gestione completa delle postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale nonché per le ulteriori prestazioni professionali", stipulato tra Informatica Trentina S.p.A. e la società Dexit S.r.l. in data 30.12.2009;

- in data 2 gennaio 2017 il Servizio Appalti dell'Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti ha indetto una procedura aperta per la stipula di una Convenzione per l'erogazione di servizi di desktop outsourcing, in favore delle amministrazioni pubbliche del Trentino, di cui l'aggiudicazione sarà presumibilmente entro i primi mesi del 2018, che andrà a sostituire il Contratto di Servizio per la gestione completa delle postazioni di lavoro informatiche per il comparto pubblico provinciale nonché per le ulteriori prestazioni professionali;

- tale Convenzione non prevede l'erogazione di servizi diversi da quelli di desktop outsourcing e non ricompresi nell'oggetto dell'appalto tra i quali:

- AE 11/2017- fornitura da parte di Dexit S.r.l. ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di N+SOC (Network e Security Operation), Control Room e CSD esteso.

- Informatica Trentina non è grado di internalizzare tali servizi; pertanto si è prevista la creazione di un gruppo di lavoro interaziendale composto inizialmente da risorse di Informatica Trentina e Trentino Network (oggetto di specifica delibera del presidente di Informatica Trentina) integrato con risorse professionali esterne acquisite aderendo al contratto quadro Consip "Servizi di cloud computing di sicurezza, di realizzazione di portali e servizi online e di operazione applicativa per la pubblica amministrazione – Lotto 2", per gestire unitariamente nel quotidiano ed in modo focalizzato le attività di gestione e monitoraggio dell'infrastruttura (rete, sistemi informativi e sistema sicurezza);

- il gruppo di lavoro indicato opererà presso la sede di Trentino Network; le attrezzature necessaria all'allestimento delle sale operative (stima complessiva circa € 35.000,00) saranno acquisite da Informatica Trentina, nell'interesse degli Enti coinvolti, e rimarranno a carico di TnNet i costi per le componenti della sala NOC (stima € 12.000,00);

- in relazione a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 e s.m. di data 27 novembre 2015, è stato accertato che alla data del presente atto sussiste possibilità di acquisto dei beni in oggetto sulla piattaforma ME-PAT (APAC), mediante RDO (Richiesta di offerta) a più operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio di seguito indicato.

Programmazione:

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: perché inferiore a 40k€, si tratta comunque di una fornitura a supporto della gestione annuale dei servizi contrattualizzati in Convenzione PAT.

Oggetto

Fornitura di apparecchiature elettroniche a supporto delle sale operative:

Descrizione	Q.tà
monitor DELL P2417H	26
Notebook HP PROBOOK 450 G4 8GB RAM	12
dockstation K38231WW	12
tastiera IT USB e mouse wireless	12
monitor Samsung 46F8000	9
staffa da muro per videowall 46" 2x2 PM5370	9
scheda video 9 uscite Matrox C900	2
server per gestione Videowall - DELL T3620 E3-1240 16GB 256SSD M2000 W7PRO+W10 1YR NBD	1
cavi mini hdmi-hdmi	9

Durata

consegna entro 30 giorni.

Previsto a budget? SI NO

Riferimento contratto attivo:

- acquisto coperto da contratto attivo
- acquisto ancora non coperto da contratto attivo, sarà regolato da apposito AE con TnNet, per la quota di competenza di TnNet.
- copertura da contratto attivo non necessaria per la quota di competenza di IT.

Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD
(Analisi comparativa delle soluzioni.):

- SI
- NO: *apparecchiature hardware*

Note:
Procedura di scelta del contraente

- Soggetto aggregatore: Apac
- Tipologia: Mercato Elettronico: RDO
 - Riferimenti normativi: Art. 39 ter1 L.P. 23/1990
- Procedura di gara:
- Tipologia: Negoziata senza bando - confronto concorrenziale
 - Riferimenti normativi: Art. 21 c. 2 lett. h) L.P. 23/90-confr. concurr.le

Modalità di aggiudicazione:

- minor prezzo
- Elementi di valutazione [gara] acquisto altamente standardizzato, per cui non ci sono margini di proposta tecnica da valutare oltre al prezzo.

Individuazione dei soggetti da invitare alla gara di cui all'allegato i soggetti da invitare sono selezionati dal catalogo ME-PAT per apparecchiature informatiche, in base ai prodotti disponibili.

Corrispettivi proposti/Base d'asta

Il valore della base d'asta è pari € 35.000,00

Congruità economica

L'importo è in linea con i prezzi di mercato.

Rischi di natura interferenziale:

- no (assenza di rischi interferenziali; ad es.: attività presso la sede del fornitore, servizi di natura intellettuale, etc.);
- informativa per esterni (in assenza di rischi sostituisce il D.n.v.r.i.; ad es.: attività di coordinamento presso IT);
- sì, presso sede di Informatica Trentina (Allegato "DUVRI - Appalti solo in IT");
- sì, presso sede di Informatica Trentina e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in IT");
- sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): €00

Condizioni contrattuali:

- condizioni generali di acquisto;
- altre condizioni da proposta/offerta (es. MEPA o ME-PAT) (specificare)
- contratto in essere/altro (specificare);
- schema di contratto o altre condizioni allegate.

Modalità di fatturazione: *alla consegna*

Modalità di pagamento: 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE SERVIZI

delibera

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa l'acquisto della strumentazione per le sale operative del servizio NOC-SOC mediante Richiesta di Offerta-RDO e successivo ordinativo/contratto, alle condizioni contenute nella presente delibera, per un importo fino a Euro 35.000,00 complessivi al netto di I.V.A, previa stipula dell'accordo di progetto "Servizi di Network e Security Operation Center" di cui alla delibera del presidente di IT citata in premessa;

- di delegare al Responsabile Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi, in virtù della "Convenzione di conferimento di servizi e di prestazioni di servizi" del 9 settembre 2016 tra Informatica Trentina S.p.A e Centro Servizi Condivisi e della procura conferita, le funzioni necessarie per l'indizione, la gestione e l'aggiudicazione della procedura, fatta salva la valutazione di eventuali offerte anomale, mantenendo in capo alla funzione acquisti della Società tutti gli adempimenti necessari per la gara e la successiva formalizzazione dell'ordine/contratto con l'Affidatario;

- di nominare il Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto.


- di approvare l'elenco dei soggetti da invitare alla gara in allegato alla presente, dando atto che il documento è riservato e i contenuti non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

(Documento firmato in originale)

Allegati:

Dott.  Giannantonio Farace

Responsabile del Procedimento/Dirigente	(Documento firmato in originale)
	Giacomelli Vittorio Data <u>25/10/2017</u>

Il Responsabile del Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i> (Documento _____ Firmato _____ Data <u>31.10.17</u>) Dott. Roberto Margoni in originale)
Il Direttore Servizi	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i> Dott. Giannantonio Farace Data _____
Il Direttore del Centro Supporto Operativo	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i> Dott. Franco Segata  Data <u>31/10/17</u>

(Documento Firmato in originale)