

SPAZIO RISERVATO SEGRETERIE

DELIBERA NR. GAF 207..... DI DATA 13/03/2017

**Autorizzazione per integrazione Contratto di data 13 marzo 2017 avente oggetto "Servizi professionali di collaborazione in ambiente SAP"
Rif. CIG 6604286D34 - CUP F69D16000260005**

- Il Piano degli interventi 2017 previsti nell'ambito della gestione dei sistemi contabili per la PAT, agenzie ed istituti scolastici è scandito da scadenze normative cogenti e legate ai processi funzionali delle amministrazioni.
- Il sistema di contabilità provinciale (COP) della P.A.T. gestisce processi e casistiche specifiche e peculiari che devono essere raccordate, entro le direttive derivanti dalle novità normative di recente introduzione, e possono differire, nelle soluzioni informatiche, da ente a ente anche nel caso di accordi di riuso. Ne consegue l'esigenza di personalizzare le soluzioni nell'ambito di ben definiti interventi di carattere progettuale di realizzazione.
- La necessità di garantire che il piano degli interventi, condiviso tra le parti, possa procedere senza soluzione di continuità rappresenta la primaria preoccupazione dell'Ente (PAT) che chiede, in tal senso ad IT, esplicite garanzie (rif. incontro di stato avanzamento periodici presso il Dipartimento Affari Finanziari).
- A fronte delle esigenze che le amministrazioni espongono, l'azione e la risposta della Società deve essere efficace, efficiente e tempestiva e deve, con le proprie risorse e con le forniture in essere, essere in grado di soddisfare i bisogni.
- Nei prossimi mesi è necessario dare risposta alle necessità derivanti dal processo per la definizione del bilancio di previsione, che fissa modalità e tempistiche non derogabili in alcuna misura, nonché dare risposta alle richieste derivanti dal processo di chiusura di esercizio, e dare risposta ai nuovi adempimenti per l'evoluzioni relative alla codifica siop. Per tali richieste sono necessarie nuove implementazioni e adattamenti alle funzionalità esistenti per le quali la Società non è nelle condizioni di procedere autonomamente ma deve ricorrere a servizi professionali come quelli rientranti nel contratto in oggetto a garanzia del completamento degli interventi.
- La necessità inoltre di fornire alla PAT (e Agenzie) le prime funzionalità secondo un calendario di rilasci progressivo, chiesto a partire da fine ottobre 2017, richiede che non vi sia frammentarietà nell'azione progettuale e pertanto che il fornitore oggi operante possa procedere con continuità nella realizzazione degli interventi. Non risulterebbe quindi percorribile l'avvicendamento con altro soggetto, né per le tempistiche dettate da un nuovo procedimento di gara, né per l'efficacia e l'efficienza nel subentro.
- Si ritiene pertanto che l'estensione al contratto in oggetto al sesto quinto, pari cioè al 20% del valore complessivo, permetta di fare fronte alle diverse necessità, sostenuti anche dal fatto di operare comunque nelle more dell'aggiudicazione della gara risorse SAP di recente pubblicazione (26/09/2017). Si considera inoltre un fattore di rischio non accettabile l'attesa della aggiudicazione della suddetta gara e pertanto, data l'urgenza e l'improrogabilità delle scadenze.
- Si precisa altresì che la natura del contratto oggetto della presente estensione non viene alterata e rimangono fermi e validi gli accordi iniziali.
- Con riferimento alla Società esterna Engineering va detto che ha dimostrato di possedere le competenze necessarie per portare a compimento le attività previste e necessarie, tenuto conto dell'esperienza maturata presso la Regione Emilia Romagna (R.E.R) nella gestione di sistemi contabili, nell'ambito dei medesimi processi, e tenuto conto dell'accordo di riuso sottoscritto tra la P.A.T e la .R.E.R.

Oggetto

Servizi professionali di collaborazione tecnico/funzionale in ambiente SAP per l'adozione di disposizioni di carattere contabile.

Durata

La durata del contratto rimane invariata fino a luglio 31.12.2018.

Previsto a budget? SI NO sì per il 2017; budget 2018 non ancora disponibile

Riferimento contratto attivo:

- acquisto coperto da contratto attivo
- acquisto non coperto da contratto attivo: la copertura necessaria verrà formalizzata attraverso specifiche proposte progettuali.
- copertura da contratto attivo non necessaria

Procedura di scelta del contraente:

- Affidamento diretto, per le motivazioni classificate in: Integrazione nei limiti del 50% (PR-16)
 - Riferimenti normativi: art. 27, comma 2, lett. b) L.P. 2/2016 art. 21, comma 2, lett. e) L.P. 23/90.

Fornitore individuato[confronto concorrenziale]

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	Mail

Motivazioni scelta del fornitore[trattativa diretta]: Il fornitore individuato è incaricato dell'erogazione di servizi professionali per operare sulle soluzioni SAP per la gestione della contabilità e dei relativi processi contabili, come previsto dal contratto di appalto in essere. L'affidamento a diversa impresa comporterebbe ritardi, notevoli disagi e un presumibile aggravio dei costi.

Corrispettivi proposti

L'integrazione contrattuale prevista riguarda l'estensione per un massimale complessivo non garantito pari a € 31.577,50 al netto di IVA, rispetto al valore del contratto iniziale di Euro 157.877,50.

Congruità economica

La stima del costo dei lavori è in linea con i prezzi offerti in gare d'appalto riguardanti servizi analoghi.

In vista delle possibili attivazioni di convenzione CONSIP per servizi professionali analoghi, si dovrà procedere prevedendo la facoltà di recesso in caso di condizioni più favorevoli praticate nell'appalto CONSIP.

Condizioni contrattuali:

- condizioni generali di acquisto;
- altre condizioni da proposta/offerta (es. MEPA o ME-PAT) (specificare)
- contratto in essere/altro (specificare);
- schema di contratto o altre condizioni allegate.

Modalità di fatturazione: come da contratto in essere.

Modalità di pagamento: i medesimi, rif. Art. 6 Modalità di pagamento dei corrispettivi (contratto in oggetto)

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE SERVIZI

delibera

- di autorizzare l'integrazione dell'ordine in oggetto con l'impresa Engineering, secondo quanto previsto in premessa;
- di confermare il Responsabile Unico del procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari.

Allegati:

- nessuno

(Documento firmato in originale)

Dott. ~~Giannantonio Farace~~

Responsabile del Procedimento		(Documento firmato in originale)
	Corrado Brunelli Data <u>16/10/17</u>	
Il Direttore/Dirigente		
	Giannantonio Farace Data _____	

Il Responsabile del Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>	(Documento firmato in originale)
	Dott. Roberto Margoni Data <u>10.10.17</u>	
Il Direttore della Direzione Servizi	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>	
	Dott. Gianantonio Farace Data _____	
Il Direttore del Centro Supporto Operativo	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>	(Documento firmato in originale)
	Dott. Franco Segata Data <u>11/10/17</u>	

originale)