

SPAZIO RISERVATO SEGRETERIE

**DELIBERA NR. 170 ..... DI DATA 27/9/2017**
**Autorizzazione a contrarre per il potenziamento storage HP StoreServ 3PAR 7400c mediante procedura di gara**
**Premesse**

Il "Comitato Strategico DCUT" in data 7 dicembre 2016 ha approvato il progetto "proposta evolutiva Cloud PA" che vede l'utilizzo di SPC-Cloud per progettare, configurare e gestire l'infrastruttura in SPC Cloud, nonché federare in un'unica infrastruttura gli attuali ambienti VMware di IT e APSS in modo da rendere trasparente l'utilizzo delle risorse da parte di entrambi gli Enti (in allegato verbale di riunione e presentazione del progetto).

L'esigenza dell'espansione dell'infrastruttura per la memorizzazione delle informazioni conservate presso il Data Center di Informatica Trentina, scaturisce dalla continua crescita dello spazio disco richiesto per l'attivazione di nuovi servizi, nonché dalla necessità di continuare ad assicurare e migliorare la disponibilità dei servizi erogati.

Considerando che:

- i servizi di SPC-Cloud non saranno disponibili prima di ottobre 2017;
- l'ambiente IaaS – Virtual Object Storage è stato previsto inizialmente in sostituzione alle librerie di backup di Informatica Trentina e APSS e non come infrastruttura deputata alla memorizzazione dati.

Ciò premesso, al fine di soddisfare le numerose richieste pervenute di ulteriore spazio disco per la memorizzazione dei dati, nonché in relazione alla segnalazione che lo spazio fisico occupato dei dischi ha superato la soglia dell'85%, indicando che lo storage è prossimo alla saturazione dello spazio, si propone di effettuare l'upgrade dello storage nei termini riportati di seguito, per evitare che si arrivi al riempimento totale che causerebbe una inoperatività dello storage (impossibilità ad eseguire write, performances molto degradate, etc).

- in relazione a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 e s.m. di data 27 novembre 2015, è stato accertato che alla data del presente atto sussiste possibilità di acquisto dei ben in oggetto sulla piattaforma ME-PAT (APAC), mediante RDO (Richiesta di offerta) a più operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio di seguito indicato.

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: inferiore a 40k€.

**Oggetto**

Potenziamento storage HP StoreServ 3PAR 7400c

Quantità	Riferimento	Descrizione
2	ETX64A	HPE M6710 SFF(2.5in) SAS Fld Int Dr Encl
48	C8R72A	HPE M6710 600GB 6G SAS 10K 2.5in HDD
48	C8R72A	0D1 Factory integrated
1	HA114A1	HP Installation and Startup Service
2	HA114A1	5TV HPE Startup 3PAR 7000 2U SAS Enclosr SVC
16	C8R72A	HPE M6710 600GB 6G SAS 10K 2.5in HDD
1	H1K92A3	HPE 3Y Proactive Care 24x7 Service
64	H1K92A3	WUS HPE 3PAR 7000 Drives under 1TB Support
2	H1K92A3	WUV HPE 3PAR 7000 Drive Enclosure Support
1	HA124A1	HP Technical Installation Startup SVC
2	HA124A1	5TX HPE Startup 3PAR 7000 HDD-SSD Drive SVC

**Durata**

consegna entro 30 giorni.

**Previsto a budget?** SI  NO **Riferimento contratto attivo:**

- acquisto coperto da contratto attivo AEGES 2017  
 acquisto non coperto da contratto attivo  
 copertura da contratto attivo non necessaria

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD (Analisi comparativa delle soluzioni.):**

- SI  
 NO: *apparecchiature hardware*

**Note:****Procedura di scelta del contraente:**

- Soggetto aggregatore: Apac  
· Tipologia: Mercato Elettronico: RDO  
· Riferimenti normativi: Art. 39 ter1 L.P. 23/1990
- Procedura di gara:  
· Tipologia: Negoziata senza bando - confronto concorrenziale  
· Riferimenti normativi: Art. 21 c. 2 lett. h) L.P. 23/90-confr. concurr.le

Modalità di aggiudicazione:

- minor prezzo

Elementi di valutazione [gara] acquisto altamente standardizzato, per cui non ci sono margini di proposta tecnica da valutare oltre al prezzo

Individuazione dei soggetti da invitare alla gara di cui all'allegato Sono invitate aziende che sono business-partner HP sulla piattaforma ME-PAT.

**Corrispettivi proposti/Base d'asta**

Il valore della fornitura posto a base di gara è di € 39.000,00

**Congruità economica***L'importo è in linea gli acquisti precedenti, ottenuti a seguito confronto concorrenziale.***Rischi di natura interferenziale:**

- no (*assenza di rischi interferenziali; ad es.: attività presso la sede del fornitore, servizi di natura intellettuale, etc.*);  
 informativa per esterni (*in assenza di rischi sostituisce il D.n.v.r.i.; ad es.: attività di coordinamento presso IT*);  
 sì, presso sede di Informatica Trentina (Allegato "DUVRI - Appalti solo in IT");  
 sì, presso sede di Informatica Trentina e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in IT");  
 sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): € .....,00

**Condizioni contrattuali:**

- condizioni generali di acquisto;  
 altre condizioni da proposta/offerta (es. MEPA o ME-PAT) (specificare)  
 contratto in essere/altro (specificare);  
 schema di contratto o altre condizioni allegate.

Modalità di fatturazione: *alla consegna*  
 Modalità di pagamento: 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE SERVIZI**

**delibera**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, il potenziamento dello storage HP StoreServ 3PAR 7400c mediante Richiesta di Offerta-RDO e successivo ordinativo/contratto, alle condizioni contenute nella presente delibera, per un importo fino a Euro 39.000,00 complessivi al netto di I.V.A.
- di delegare al Responsabile Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi, in virtù della "Convenzione di conferimento di servizi e di prestazioni di servizi" del 9 settembre 2016 tra Informatica Trentina S.p.A e Centro Servizi Condivisi e della procura conferita, le funzioni necessarie per l'indizione, la gestione e l'aggiudicazione della procedura, fatta salva la valutazione di eventuali offerte anomale, mantenendo in capo alla funzione acquisti della Società tutti gli adempimenti necessari per la gara e la successiva formalizzazione dell'ordine/contratto con l'Affidatario;
- di nominare il Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto.
- di approvare l'elenco dei soggetti da invitare alla gara in allegato alla presente, dando atto che il documento è riservato e i contenuti non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

**Allegati:**

-

(Documento firmato in originale)

Dott. Giannantonio Farace

(Documento firmato in originale)

<b>Responsabile del Procedimento/Dirigente</b>	Giacomelli Vittorio	Data <u>26/09/2017</u>
------------------------------------------------	---------------------	------------------------

<b>Il Responsabile del Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>	(Documento Firmato in originale)	Data <u>26.9.17</u>
<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>	Dott. Giannantonio Farace	Data _____
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>	Dott. Franco Segata	Data _____

(Documento Firmato in originale)