

SPAZIO RISERVATO SEGRETERIE

DELIBERA NR. ~~94~~ 94 ..... DI DATA 02/08/2017**Autorizzazione a contrarre per la fornitura di cassette per libreria IBM ATL-3490 mediante procedura di gara****Premesse**

- l'infrastruttura centralizzata per il salvataggio dei dati presenti nel data center di Informatica Trentina è costituita dalla libreria IBM ATL-3490, da dispositivi Virtual Tape Library (VTL) e dal prodotto software Tivoli Storage Manager;

- per garantire la disponibilità dello spazio necessario alla archiviazione dei dati Pitre presenti nel server ITAS05 (TAS000000370473 e TAS000000370455), circa 15 TB, nella libreria IBM ATL-3490 si rende necessario procedere con l'acquisto di cassette modello IBM 3592;

- in relazione a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 e s.m. di data 27 novembre 2015, che è stato accertato che alla data del presente atto sussiste possibilità di acquisto dei beni/ servizi in oggetto sulla piattaforma MEPA (Consip) o ME-PAT (APAC), mediante RDO (Richiesta di offerta) a un singolo operatore economico/ a più operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio di seguito indicato;

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: inferiore a 40k€ .

**Oggetto**

Fornitura cassette per la libreria ATL-3490:

- 100 pz - cassette per libreria IBM ATL-3490 codice IBM 18P7534 3592 Tape cartridge, con numero progressivo dal **J01370**.

**Durata**

consegna entro 30 giorni.

**Previsto a budget?** SI  NO

**Riferimento contratto attivo:**

- acquisto coperto da contratto attivo AEGES 2017
- acquisto non coperto da contratto attivo
- copertura da contratto attivo non necessaria

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD**  
(Analisi comparativa delle soluzioni):

- SI
- NO: *apparecchiature hardware*

**Note:****Procedura di scelta del contraente:**

- Soggetto aggregatore: Apac

- Tipologia: Mercato Elettronico: RDO
- Riferimenti normativi: Art. 39 ter1 L.P. 23/1990

Procedura di gara:

- Tipologia: Negoziata senza bando - confronto concorrenziale
- Riferimenti normativi: Art. 21 c. 2 lett. h) L.P. 23/90-confr. concurr.le

Modalità di aggiudicazione:

- minor prezzo  
 offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi in base ai seguenti criteri:

offerta tecnica	punteggio: 60 pt. su 100 pt.
offerta economica	punteggio: 40 pt. su 100 pt.

Elementi di valutazione [gara]

Individuazione dei soggetti da invitare alla gara di cui all'allegato Sono invitate aziende che notoriamente commercializzano prodotti informatici e che hanno sempre manifestato interesse a partecipare a confronti concorrenziali (servizi informatici e di comunicazione)

**Corrispettivi proposti/Base d'asta**

Il valore della fornitura posto a base di gara è di € 12.000,00 (€ 120,00/cassetta)

**Congruità economica**

*Prezzi in linea con l'acquisto precedente.*

**Rischi di natura interferenziale:**

- no (*assenza di rischi interferenziali; ad es.: attività presso la sede del fornitore, servizi di natura intellettuale, etc.*);  
 informativa per esterni (*in assenza di rischi sostituisce il D.u.v.r.i.; ad es.: attività di coordinamento presso IT*);  
 sì, presso sede di Informatica Trentina (Allegato "DUVRI - Appalti solo in IT");  
 sì, presso sede di Informatica Trentina e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in IT");  
 sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): € .....00

**Condizioni contrattuali:**

- condizioni generali di acquisto;  
 altre condizioni da proposta/offerta (es. MEPA o ME-PAT) (specificare)  
 contratto in essere/altro (specificare);  
 schema di contratto o altre condizioni allegate.

**Modalità di fatturazione:** *alla consegna*

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE SERVIZI**

**delibera**

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'acquisto di cassette per libreria IBM ATL-3490 mediante Richiesta di Offerta- RDO e successivo ordinativo/contratto, alle condizioni contenute nella presente delibera, per un importo fino a Euro 12.000,00 complessivi al netto di I.V.A.

- di delegare al Responsabile Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi, in virtù della "Convenzione di conferimento di servizi e di prestazioni di servizi" del 9 settembre 2016 tra Informatica Trentina S.p.A e Centro Servizi Condivisi e della procura conferita, le funzioni necessarie per l'indizione, la gestione e l'aggiudicazione della procedura, fatta valutazione di eventuali offerte anomale,

mantenendo in capo alla funzione acquisti della Società tutti gli adempimenti necessari per la gara e la successiva formalizzazione dell'ordine/contratto con l'Affidatario;

- di nominare il Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto.

- di approvare l'elenco dei soggetti da invitare alla gara in allegato alla presente, dando atto che il documento è riservato e i contenuti non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

Allegati:

(Documento firmato in originale)

Dott. Giannantonio Farace

Responsabile del Procedimento/Dirigente	(Documento firmato in originale)
	Giacomelli Vittorio Data <u>31/07/2017</u>

Il Responsabile del Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi	Per attestazione della <del>verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</del> (Documento firmato in originale)
	Dott. Roberto Margoni Data <u>21/7/2017</u>
Il Direttore Servizi	Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite
	Dott. Giannantonio Farace Data _____
Il Direttore del Centro Supporto Operativo	Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile
	Dott. Franco Segata Data <u>1/8/17</u>

firmato in

originale)