

SPAZIO RISERVATO SEGRETERIE

DELIBERA NR. GAF 103 DI DATA 09/08/2017

**Autorizzazione a contrarre per Il servizio di aggiornamento e supporto tecnico relativo al software di backup Veeam mediante procedura di gara**

**Premesse**

- il software di backup Veeam viene utilizzato all'interno del Data Center di Informatica Trentina per effettuare il backup delle singole macchine virtuali, funzionalità non disponibile nella piattaforma TSM;

- in data 17 settembre 2017 scade il termine dell'attuale contratto di aggiornamento e supporto tecnico;

Ciò premesso, al fine di assicurare la garanzia di disporre degli aggiornamenti di prodotto che il fornitore rilascia e di poter avere accesso ai canali di supporto standard a fronte di eventuali malfunzionamenti del prodotto, si rende necessario provvedere al rinnovo del servizio di aggiornamento e supporto tecnico per il software di backup Veeam in scadenza.

- in relazione a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e dalla deliberazione n. 2114 e s.m. di data 27 novembre 2015, che è stato accertato che alla data del presente atto sussiste possibilità di acquisto dei servizi in oggetto sulla piattaforma ME-PAT (APAC), mediante RDO (Richiesta di offerta) a più operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio di seguito indicato;

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- è compreso nel programma biennale e nel programma annuale adottato dalla società;
- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: perché inferiore a 40k€, si tratta comunque di un rinnovo ricorrente previsto nella gestione annuale dei servizi contrattualizzati in Convenzione PAT.

**Oggetto**

Servizio di aggiornamento e supporto tecnico per il software di backup Veeam nei termini sotto elencati:

Rinnovo con allineamento delle scadenze			
Qta	Product SKU	Veeam Product Description	
52	V-VBRENT-VS-P01AR-00	Annual Basic Maintenance Renewal - Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware	New support period: September 17, 2017 – January 22, 2019
208 (52 CPU * 4 Months)	V-VBRENT-VS-P01MR-00	Monthly Basic Maintenance Renewal - Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware	
8	V-VBRENT-VS-P01AR-00	Annual Basic Maintenance Renewal - Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware	New support period: January 23, 2018 – January 22, 2019

**Durata**

2 anni (17/09/2017 al 22/01/2019).

Previsto a budget? SI  NO  si per il 2017 no per 2018/2019

**Riferimento contratto attivo:**

acquisto coperto da contratto attivo AEGES 2017

acquisto non coperto da contratto attivo per il 2018-2019; si fa riferimento a AEG che saranno emmessi nei prossimi anni, (stante la Convenzione che regola i rapporti di servizio con la PAT fino al 2030.)

copertura da contratto attivo non necessaria

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD**  
(Analisi comparativa delle soluzioni.):

SI

NO: *manutenzione software*

**Note:**

**Procedura di scelta del contraente:**

Soggetto aggregatore: Apac

- Tipologia: Mercato Elettronico: RDO
- Riferimenti normativi: Art. 39 ter1 L.P. 23/1990

Procedura di gara:

- Tipologia: Negoziata senza bando - confronto concorrenziale
- Riferimenti normativi: Art. 21 c. 2 lett. h) L.P. 23/90-confr. concurr.le

Modalità di aggiudicazione:

minor prezzo

offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi in base ai seguenti criteri:

offerta tecnica	punteggio: 60 pt. su 100 pt.
offerta economica	punteggio: 40 pt. su 100 pt.

Elementi di valutazione [gara]

Individuazione dei soggetti da invitare alla gara di cui all'allegato Sono invitate aziende che notoriamente commercializzano prodotti informatici e che hanno sempre manifestato interesse a partecipare a confronti concorrenziali (servizi informatici e di comunicazione)

**Corrispettivi proposti/Base d'asta**

Il valore della fornitura posto a base di gara è di € 21.000,00.

**Congruità economica**

*Prezzi in linea con l'acquisto precedente.*

**Rischi di natura interferenziale:**

- no (*assenza di rischi interferenziali; ad es.: attività presso la sede del fornitore, servizi di natura intellettuale, etc.*);
- informativa per esterni (*in assenza di rischi sostituisce il D.u.v.r.i.; ad es.: attività di coordinamento presso IT*);
- sì, presso sede di Informatica Trentina (Allegato "DUVRI - Appalti solo in IT");
- sì, presso sede di Informatica Trentina e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in IT");
- sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): € .....00

**Condizioni contrattuali:**

- condizioni generali di acquisto;
- altre condizioni da proposta/offerta (es. MEPA o ME-PAT) (specificare)
- contratto in essere/altro (specificare);
- schema di contratto o altre condizioni allegate.

**Modalità di fatturazione:** *annuale anticipata*

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE SERVIZI**

**delibera**


- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'acquisto del servizio di aggiornamento e supporto tecnico relativo al software di backup Veeam mediante Richiesta di Offerta- RDO e successivo ordinativo/contratto, alle condizioni contenute nella presente delibera, per un importo di Euro 21.000,00 complessivi al netto di I.V.A.
- di delegare al Responsabile Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi, in virtù della "Convenzione di conferimento di servizi e di prestazioni di servizi" del 9 settembre 2016 tra Informatica Trentina S.p.A e Centro Servizi Condivisi e della procura conferita, le funzioni necessarie per l'indizione, la gestione e l'aggiudicazione della procedura, fatta valutazione di eventuali offerte anomale, mantenendo in capo alla funzione acquisti della Società tutti gli adempimenti necessari per la gara e la successiva formalizzazione dell'ordine/contratto con l'Affidatario;
- di nominare il Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto.
- di approvare l'elenco dei soggetti da invitare alla gara in allegato alla presente, dando atto che il documento è riservato e i contenuti non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.


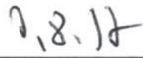
**Allegati:**

**(Documento firmato in originale)**

Dott.  Farace

**(Documento firmato in originale)**

<b>Responsabile del Procedimento/Dirigente</b>	 Giacomelli Vittorio Data <u>04/08/2017</u>
--	---

<b>Il Responsabile del Servizio Legale del Centro Servizi Condivisi</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di lealtà per l'affidamento</i> <b>(Documento firmato in originale)</b> Dott. Roberto Margoni  Data <u>5.8.2017</u>
<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i> Dott. Giannantonio Farace Data _____
<b>Il Direttore del Centro Supporto Operativo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i> <b>(Documento</b> Dott. Franco Segata  Data <u>7.8.17</u>

**firmato in  
originale)**