

**DETERMINAZIONE ITS\_022-18/11/2020-275****Autorizzazione a contrarre per “attività di migrazione sistema auto prestito per il sistema bibliotecario trentino” – 6.2-2020-376****Premesse**

- *Varie biblioteche e punti lettura che compongono il Sistema Bibliotecario Trentino hanno adottato, nel corso degli anni, un sistema di staff-station ed auto prestito basata su tecnologia RFID per l'effettuazione dei prestiti dei libri;*
- *In data 27 luglio 2020 è stato messo in esercizio il nuovo sistema ALMA - PRIMO per la gestione del Catalogo Bibliografico Trentino (CBT) con il nuovo sistema erogato in modalità SAAS dal fornitore ExLibris, a seguito della aggiudicazione della gara e del progetto di migrazione completato nel primo semestre 2020;*
- *Nel corso del progetto di migrazione del sistema CBT si è rilevato che l'attuale sistema di gestione etichette RFID, staff-station ed auto prestito utilizzate in alcune biblioteche richiedono un aggiornamento del software per renderlo del tutto compatibile con il nuovo sistema ALMA – PRIMO; si rende quindi necessaria effettuare una attività tecnica di aggiornamento;*
- *Il fornitore Tirrenia, che ha suo tempo aveva fornito la infrastruttura staff-station ed auto prestito alle biblioteche, ha proposto una attività di migrazione del software che consentirebbe la piena operatività del sistema;*
- *Il Dipartimento della Istruzione e Cultura ha convenuto che l'intervento di migrazione del software è necessario e che i relativi costi possono essere sostenuti nell'ambito del progetto di migrazione del CBT;*
- *Non sussistono convenzioni, sia presso la centrale di committenza nazionale (Consip) che quella provinciale (APAC), riferite ai beni/servizi oggetto di acquisto. I beni/servizi in oggetto non risultano disponibili a catalogo sulla piattaforma ME-PAT o MEPA.*

**Oggetto**

Attività di migrazione staff station ed auto prestito

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: acquisto inferiore ad € 40.000

**Durata**

Le attività avranno termine entro il 31 dicembre 2020

**Previsto a budget?** SI  NO

**Riferimento al budget:** costi di produzione

**Riferimento contratto attivo:**

acquisto coperto da contratto attivo (Piano di Sviluppo 2015 – iniziativa 2015CT01-01 - Nuovo sistema bibliotecario)

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD (Analisi comparativa delle soluzioni):**

NO: la tipologia di servizio offerto è unica

**Note:****Procedura di scelta del contraente:**

Oggetto del contratto: Servizi

Procedura di affidamento: Trattativa Diretta (Negoziata senza pubbl.Bando)

Modalità di acquisizione: Altro

### Fornitore individuato

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	mail
Tirrenia s.r.l.	Via Jacopo Ruffini, 2 16128 Genova (GE)		<a href="mailto:info@tirreniasrl.com">info@tirreniasrl.com</a>

### Motivazioni scelta del fornitore

Tirrenia è il fornitore che in passato ha fornito il sistema alle biblioteche oggetto dell'attività di aggiornamento.

### Corrispettivi proposti/Base d'asta

Corrispettivo previsto al netto dell'IVA: 1.050/00 Euro

### Congruità economica

Il costo complessivo dell'intervento, considerando il numero di biblioteche e punti vendita oggetto dell'intervento, è ampiamente inferiore al costo di acquisto di nuovi sistemi di self-service per i prestiti.

### Rischi di natura interferenziale:

- no (assenza di rischi interferenziali)
- informativa per esterni (in assenza di rischi sostituisce il D.u.v.r.i.)
- sì, presso sede di Trentino Digitale (Allegato "DUVRI - Appalti solo in TD");
- sì, presso sede di Trentino Digitale e altre amministrazioni: (Allegato "DUVRI - Appalti nelle Amministrazioni e in TD");
- sì, presso sede di altre amministrazioni (Allegato "DUVRI - Appalti solo nelle Amministrazioni").

Se sì, oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale): € .....,00

### Condizioni contrattuali:

- condizioni generali di acquisto.

**Modalità di fatturazione:** Fatturazione unica a completamento attività

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

## IL RESPONSABILE DIREZIONE ACQUISTI

### DETERMINA

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento a trattativa diretta avente ad oggetto il servizio di migrazione staff station ed auto prestito per il sistema bibliotecario trentino alla società Tirrenia s.r.l., via Jacopo Ruffini, 2 - 16128 Genova (GE), per un importo di euro 1.050,00 (millecinquanta/00) complessivi al netto di I.V.A., alle condizioni contenute nella presente determinazione e descritte nell'offerta allegata;

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

Allegati:

- Offerta fornitore

Dott. Roberto Margoni

<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott. Massimo D'Alessandro
<b>Il Responsabile ad interim di Direzione Servizi</b>	Dott. Enrico Santoprete

<b>Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i> Dott. Roberto Margoni
<b>Il Responsabile ad interim di Direzione Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i> Dott. Enrico Santoprete
<b>Il Direttore Amministrazione</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i> Dott. Franco Segata