

**DETERMINAZIONE**      ITS\_022-22/10/2020-245

**Preso d'atto per variazione quantitativi di Servizi di Desktop Outsourcing per Trentino Digitale Spa mediante adesione a Convenzione APAC n. 45230.  
 Fascicolo 6.2-2020-326**

**Premesse**

Con la determinazione a contrarre ITS\_022-30/09/2020-223 si autorizzava l'acquisto di servizi di Desktop Management nonché altri servizi connessi tramite la Convenzione APAC n. 45230 "Erogazione di servizi di Desktop Outsourcing" per le postazioni di lavoro del personale di Trentino Digitale, per un totale complessivo di Euro 17.150,25 iva esclusa. In fase di gestione dell'ordinativo è emersa la mancata possibilità di acquisire parte delle giornate richieste per la figura di tecnico e 5 giornate per la figura Junior, in seguito alla mancata disponibilità di tali quantitativi in Convenzione.

Si è pertanto provveduto a ridefinire i quantitativi, come da tabella riportata di seguito :

<i>Codice</i>	<i>Servizio</i>	<i>Tipologia servizio</i>	<i>Unità misura</i>	<i>Durata servizi a canone (mesi)</i>	<i>Importo unitario netto IVA</i>	<i>Quantitativi</i>	<i>Importo Totale</i>
<b>Servizi OBBLIGATORI</b>							
GPCA	Gestione del posto di lavoro (DTM)	AVANZATO	Canone mensile/unità	12	€ 11,18	50	€ 6.708,00
<b>Servizi OPZIONALI</b>							
PRO1	Servizi professionali	Profilo TECNICO SR	Giornata/persona	1	€ 199,75	30	€ 5.992,50
PRO2	Servizi professionali	Profilo TECNICO	Giornata/persona	1	€ 181,05	4	€ 724,20
<b>Totale netto IVA</b>							<b>€ 13.424,70</b>

Per tutto quanto non espresso nella presente scrittura rimane valida la precedente determinazione a contrarre ITS\_022-30/09/2020-223.

Tutto ciò premesso,

## IL DIRETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO

### DETERMINA

- la presa d'atto della variazione dei quantitativi di cui in premessa, in riferimento all'ordine nr. 500027343 emesso per un totale complessivo di Euro 13.424,70;

Dott. Franco Segata

<b>Responsabile del Procedimento</b>	
	ing. Giorgio Speri
<b>Il Direttore/Dirigente Responsabile di Direzione</b>	
	Dott. Franco Segata

<b>Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
<b>Il Responsabile Direzione Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	dott. Enrico Santoprete
<b>Il Direttore Amministrazione, finanza e controllo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata