

DETERMINAZIONE

ITS_022-14/07/2020-170

Rettifica alla determinazione n. 159 del 1/7/2020

Autorizzazione a contrarre per l'acquisto dei servizi di configurazione ed integrazione pagopa/ mypay e riconciliazione contabile da parte di GPI S.p.A. e canone annuo per connettore AscotWeb e AmoneyPA e canone annuo per Intermedia AmoneyPA pagopa/ pagopa/ mypay per gli enti strumentali interessati.

Fascicolo 6.2-2020-240**Premesse**

Con riferimento a quanto indicato nella determina n. 159 del 1/7/2020 sono stati riscontrati errori di compilazione relativamente a: durata, condizioni contrattuali, modalità di fatturazione, modalità di pagamento, testo della determina. Di seguito sono riportate quindi le formulazioni corrette. Si faccia riferimento alla determina n. 159 per tutto quanto qui non indicato.

Durata

Un anno dalla data di sottoscrizione dell'ordine.

Condizioni contrattuali:

- schema di contratto o altre condizioni allegate;
- altre condizioni da proposta/offerta;
- contratto in essere/altro ;
- condizioni generali di acquisto.

Modalità di fatturazione: Per le prestazioni di servizio: fatturazione in base a Stato Avanzamento Lavori verificato dalla committente e dal beneficiario delle prestazioni. Per i canoni: fatturazione del canone annuale in via anticipata all'avvio delle attività.

Modalità di pagamento: 60 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE ACQUISTI
DETERMINA**

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento a trattativa diretta alla ditta GPI S.p.A. dei servizi di "configurazione ed integrazione Pagopa/ mypay e riconciliazione contabile e i canoni per il connettore Ascot web a AmoneyPA e di Intermedia Amoney PA My Pay" alle condizioni contenute nella presente determina valorizzate per un importo massimo totale di € 22.935,00 al netto di IVA, acquisiti i relativi ordinativi degli Enti funzionali interessati;
- di procedere con le attività necessarie mantenendo in capo alla funzione acquisti della società tutti gli adempimenti necessari per la procedura e la successiva formalizzazione dell'ordine/contratto con l'affidatario;
- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

Allegati:

Offerta GPI.

Dott. Roberto Margoni

Responsabile del Procedimento/ Il Responsabile ad interim Direzione Servizi	<hr/> Dott. Enrico Santoprete
Il Responsabile della U.O. Legale e affari societari	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i> <hr/> Dott. Roberto Margoni
Il Responsabile ad interim Direzione Servizi	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i> <hr/> Dott. Enrico Santoprete
Il Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i> <hr/> Dott. Franco Segata