

## DETERMINAZIONE

ITS\_022-26/02/2020-44

**Autorizzazione a proroga del contratto rep. 54 di dd. 08/03/2019 per il servizio di portierato presso le sedi di Trentino Digitale S.p.A. per il periodo 1° marzo 2020 – 30 giugno 2020  
Fascicolo 6.2-2020-72****Premesse**

- è necessario assicurare in via continuativa il servizio di portierato presso le due sedi di Trentino Digitale S.p.A.: via Gilli, 2 e di via Pedrotti, 18, in quanto il servizio attualmente in essere, erogato da Aurora Scs, è in scadenza al 29 febbraio 2020;
- il servizio di portierato prevede l'erogazione di prestazioni professionali nelle giornate lavorative dal lunedì al venerdì, compresa la festività patronale del 26 giugno;
- presso la sede di via Gilli, 2, con orario continuato dalle ore 7.00 alle 20.00; è altresì richiesta una compresenza di personale tra le ore 13.00 e le ore 14.00, per un totale di 14 ore giornaliere;
- presso la sede di via Pedrotti, 18, con orario continuato dalle ore 7.00 alle 19.00; è altresì richiesta una compresenza di personale tra le ore 13.00 e le ore 14.00, per un totale di 13 ore giornaliere;
- in data 12.06.2019 è stata stipulata la Convenzione APAC per l'erogazione dei servizi di vigilanza attiva e passiva in immobili collocati in provincia di Trento, ad uso vario - Lotto 10: Servizi di vigilanza passiva-non armata per gli immobili degli altri Enti collocati in provincia di Trento – Trentino centrale. La Società ha provveduto a suo tempo ad indirizzare formale "Richiesta preliminare di fornitura" all'A.T.I. aggiudicataria REAR soc. coop. e Miorelli Service (prot. its\_022-09/07/2019-0006583). Effettuato in data 18.07.2019 il previsto sopralluogo alla presenza dei referenti incaricati dell'R.T.I. ai fini della predisposizione del "Piano dettagliato degli interventi", acquisito al protocollo its\_022-22/07/2019-0006899, è stato specificato che "il totale di ore messe a disposizione da APAC nell'ambito della convenzione è di fatto bloccato e sostanzialmente esaurito dalle Amministrazioni "vincolate" e dal convenzionamento del Comune di Trento nonostante che, a beneficio di quest'ultimo, sia stata già formalizzato un primo ampliamento contrattuale del quinto d'obbligo."
- la Società in data 01.08.2019 ha pertanto dato seguito al servizio di portierato con il fornitore Aurora Scs per un ulteriore periodo, in attesa che il "monte ore" disponibile sulla convenzione fosse stato ulteriormente esteso. Con successiva nota del dirigente del Servizio Contratti e Appalti di APAC (prot. its\_022-23/10/2019-0009660) è stato precisato infine che, "sul Lotto 10 (vigilanza non armata) non vi è disponibilità – nemmeno in estensione";
- alla data è stato verificato che in APAC non vi è ancora disponibilità di detto monte ore; si rileva altresì che non è stato dato corso da parte delle competenti strutture aziendali alle attività programmate per la nuova gara riguardante il servizio in oggetto;
- si rileva come ad oggi sia assente il Responsabile della Direzione Personale, Organizzazione e Servizi Generali;
- pertanto è oggettiva una forte criticità gestionale che necessita l'acquisizione del servizio di portierato per Trentino Digitale S.p.A. dall'attuale fornitore Aurora Scs nelle medesime modalità attualmente vigenti presso le due sedi e per un ulteriore periodo stimato di 4 (quattro) mesi, a partire dal 1° marzo 2020, con possibilità di recedere dall'affido per intervenuta stipulazione con l'aggiudicazione del confronto concorrenziale su ME-PAT, attualmente in corso di indizione;
- contestualmente viene accelerato detto procedimento di gara, da parte delle strutture competenti, volto ad addivenire, entro i termini della presente proroga, ad una nuova assegnazione del servizio;
- è stata altresì verificata la congruità economica della fornitura che risulta a complessive condizioni inferiori rispetto alla Convenzione APAC;
- si prevede, peraltro, la facoltà di interruzione del servizio qualora il nuovo procedimento di gara si concludesse in termini anticipati alla durata della procedura.

*A garanzia della continuità del servizio di portierato è stata data formale disponibilità da parte della Cooperativa Aurora acquisita con prot. its\_022-24/02/2020-0002058.*

**Oggetto**

Proroga del servizio di portierato presso le sedi di Trentino Digitale S.p.A. di via Pedrotti, 18 e di via Gilli, 2 a Trento per il periodo 1° marzo 2020 – 30 giugno 2020.

**Programmazione:**

Con riferimento alla programmazione degli acquisti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, l'appalto:

- non è stato oggetto di programmazione per i seguenti motivi: nelle more della conclusione del procedimento a cura di APAC, la presente istruttoria non risulta oggetto di programmazione perché inferiore alla soglia dei 40.000,00 mila euro.

**Durata**

Periodo stimato dal 1° marzo 2020 al 30 giugno 2020.

**Previsto a budget?**    **SI**     **NO**

**Riferimento al budget:** costi operativi**Riferimento contratto attivo:**

- acquisto coperto da contratto attivo  
 acquisto non coperto da contratto attivo  
 copertura da contratto attivo non necessaria

**Verifica di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione digitale - CAD**  
(Analisi comparativa delle soluzioni.):

- SI  
 NO:            trattasi di servizio non rientrante nelle previsioni del CAD

**Note:****Procedura di scelta del contraente:**

Oggetto del contratto: Servizi  
Procedura di affidamento: Trattativa Diretta (Negoziata senza pubbl.Bando)  
Modalità di acquisizione: Altro  
Soggetto banditore: TNDIGIT -

Modalità di aggiudicazione:

Affidamento diretto, per le motivazioni classificate in: Valore inferiore alla soglia di legge  
• Riferimenti normativi: Art. 21 c.2, lett. h) L.P. 23/1990-valore

**Fornitore individuato**

Ragione sociale	Indirizzo	Fax	mail
Aurora Società Cooperativa Sociale	Via Morari, 1-38056 Levico Terme	0461/811652	aurora@gmail.com

**Motivazioni scelta del fornitore:**

Viste le premesse, si rileva l'opportunità di procedere in continuità con l'attuale fornitore, nelle more dell'esperimento di un bando gara su MEPAT.

**Corrispettivi proposti e congruità**

Il corrispettivo mensile proposto per il periodo 1° marzo 2020 – 30 giugno 2020 è pari ad € 8.652,26, al netto dell'IVA, così suddiviso per le due sedi: per via Gilli pari a € 4.408,47/mese e per via Pedrotti: € 4.243,79/mese. Il corrispettivo orario applicato sulle due sedi è parametrato alla diversa copertura oraria (14 ore via Gilli, 13 ore via Pedrotti).

**Costi della manodopera**

I costi della manodopera sono in linea con le tabelle ministeriali.

**Cauzione provvisoria** SI  NO

**Cauzione definitiva** SI  NO

**Rischi di natura interferenziale:**

sì, presso sede di Trentino Digitale (Allegato "DUVRI - Appalti solo in TD" ) con oneri previsti (compresi nell'importo contrattuale) = € 180,00

**Condizioni contrattuali:**

contratto in essere rep. 54 del 08/03/2019;

**Modalità di fatturazione:** Fatturazione mensile posticipata

**Modalità di pagamento:** 30 giorni data fattura

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI****DETERMINA**

- di approvare, per i motivi di cui in premessa, la proroga tecnica, per il periodo 1° marzo – 30 giugno 2020, del contratto rep. 54 del 08/03/2019 per il servizio di portierato presso le sedi di Trentino Digitale Spa, con la Cooperativa Aurora Scs, per un corrispettivo mensile proposto per le due sedi pari a € 8.652,26/mese al netto di IVA ed alle condizioni in esso contenute.

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato, autorizzandolo a tutti gli atti di competenza necessari e all'eventuale individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto.

Ing. Mauro Piffer  
sostituito in caso di assenza dal  
Dott. Franco Segata

<b>Responsabile del Procedimento</b>	
	Ing. Mauro Piffer sostituito in caso di assenza dal Dott. Alessandro Bolzonello

<b>Il Responsabile della U.O. Legale e Affari Societari</b>	<i>Per attestazione della verifica dei presupposti normativi e di legittimità per l'affidamento</i>
	Dott. Roberto Margoni
<b>Il Direttore Servizi</b>	<i>Per attestazione della verifica di conformità delle scelte tecnico progettuali e delle procedure di acquisto definite</i>
	Dott. Silvano Frasson
<b>Il Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo</b>	<i>Per attestazione della verifica finanziaria e di regolarità economico-contabile</i>
	Dott. Franco Segata